



## Инструкция

По получению, установке и эксплуатации программного обеспечения и технических средств защиты по обеспечению информационной безопасности обучающихся в ЧОУ ВО «Институт управления»

1. Настоящая инструкция разработана в соответствии с требованиями ФЗ Оот 29.12.2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» приказа Минкомсвязи России от 16.06.2014, № 161 «Об утверждении требований к административным и организационным мерам техническим и программно-аппаратным средствам защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию», письма Минобрнауки от 28.04.2014 года № ДЛ-115/03 «Методические рекомендации по ограничению в образовательных организациях доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», приносящей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, приказов и положений ЧОУ ВО «Институт управления» в сфере обеспечения информационной безопасности обучающихся и иных локальных актов института.
2. Инструкция определяет единый порядок и алгоритм получения, установки и эксплуатации программного обеспечения (далее ПО), технических средств (ТС) и учебно-электронных материалов (далее УЭМ) в институте с целью обеспечения процесса защиты обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, а также не соответствующей задачам образования и повышения эффективности установленного ПО, ТС, и УЭМ.
3. Все работы по приобретению, установке и проведению технического регламента ПО и ТС, а также всего компьютерного парка производятся работниками Центра информационных технологий.
4. К применению и эксплуатации допускается только лицензионное ПО, а также свободно распространяемое ПО, а также сертифицированные технические аппаратные средства.
5. Работники ЦИТ обеспечивают техническую поддержку при эксплуатации установленного оборудования, при этом своевременно проводят технические осмотры, регламенты и ремонты в соответствии с техническими характеристиками оборудования и нормативными сроками (графиками) проведения регламентов (осмотров), в разумные сроки устраняют неисправности.
6. Категорически запрещается самостоятельная установка ПО и ТС. За установку и использование нелегального ПО и несертифицированных ТС руководители структурных подразделений, сотрудники и преподаватели несут персональную ответственность.
7. Порядок приобретения, установки и ремонта ПО и ТС:
  - инициаторами в приобретении ПО и ТС могут выступать Центр информационных технологий, деканы факультетов, заведующие кафедрами и руководители структурных подразделений в виде заявок на имя ректора института по согласованию с начальником ЦИТ
  - при утверждении заявки по приобретению ПО и ТС работники ЦИТ совместно с заявителями определяют место установки ПО или ТС, а также время на которое они должны быть доступны обучающимся, при этом назначается работник, ответственный за эксплуатацию и обслуживание вновь установленного ПО или ТС
8. Общий контроль за процессом приобретения, установки и эксплуатации ПО, ТС и УЭМ осуществляет начальник ЦИТ, а в его отсутствие – один из работников ЦИТ, назначенный приказом (распоряжением) ректора института.

Проректор по общим вопросам  
СОГЛАСОВАНО  
Начальник ЦИТ

В.Г. Белоус

В.С. Садаков