



**Международная «Лига развития науки
и образования» (Россия)
Международная ассоциация развития науки,
образования и культуры России (Италия)**



Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Институт управления»

Факультет юридический
Кафедра гражданского и международного права и гражданского процесса

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЕ ПРАВО»**

**ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ**

**Профиль – гражданско-правовой
КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ)**

«БАКАЛАВР»

(очная, очно-заочная и заочная формы обучения)

Архангельск
Институт управления
2020

ББК 67
Р 13

Рабочая программа составлена **Н. В. Ярош** в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 01 декабря 2016 г. № 1511.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА...:

Одобрено на кафедре
гражданского и международного права и гражданского процесса
Протокол № 10 от 04 июня 2020 г.
Зав. кафедрой **Ю.Б. Шубников**

Согласовано с кафедрой
уголовного и административного права и процесса
Протокол № 10 от 04 июня 2020 г.
Зав. кафедрой **Н.А. Селяков**

Обсуждена и утверждена на заседании научно-методического совета института
Протокол № 5 от 25 июня 2020 г.
Председатель научно-методического совета профессор **А.Н. Ежов**

Р 13 **Рабочая** программа дисциплины «Интеллектуальное право» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Профиль гражданско-правовой (квалификация (степень) «Бакалавр») (очная и заочная формы обучения) / сост. Н. В. Ярош. – Архангельск : Институт управления, 2020. – 63 с.

© Ярош Н. В., сост., 2020
© ЧОУ ВО «Институт управления», 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель, задачи и место дисциплины / модуля в структуре ОП для бакалавра.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Структура и содержание дисциплины / модуля по видам учебной и самостоятельной работы, соотношение тем и формируемых компетенций.....	6
3.1. Объем дисциплины / модуля в зачетных единицах с указанием академических часов по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся.....	6
3.2. Содержание дисциплины / модуля с указанием академических часов по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся, соотношение тем и формируемых компетенций.....	7
4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине / модулю.....	18
5. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины / модуля	18
6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине / модулю, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	20
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины / модуля.....	20
8. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине / модулю	21
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	22
10. Перечень информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	22
11. Приложение.....	23

1. Цель, задачи и место дисциплины / модуля в структуре ОП для бакалавра

Законодательство об интеллектуальной собственности направлено на правовое регулирование приобретения, распоряжения интеллектуальными правами в отношении определенных объектов и правовую охрану данных прав. В отношении результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации возникают интеллектуальные права, которые включают исключительное право, являющееся имущественным правом, личные неимущественные права и иные права (право следования, право доступа и др.).

Цель учебной дисциплины «Интеллектуальное право» является овладение навыками практического использования гражданско-правовых норм о правах на результаты интеллектуальной деятельности и приравненных к ним объектам.

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов представления о содержании законодательства в области интеллектуальной собственности, особенностях гражданско-правового регулирования общественных отношений в данной сфере;
- овладение понятийным аппаратом, связанным с интеллектуальной собственностью;
- ознакомление с системой источников, регулирующих правовые взаимоотношения в области интеллектуальной собственности;
- формирование умения анализировать содержание и требования нормативных правовых актов, работать с источниками права и юридической литературой, пользоваться нормативной базой для решения вопросов охраны прав интеллектуальной собственности.

«Интеллектуальное право» является учебной дисциплиной гражданско-правовой направленности, что определяет ее место в структуре образовательной программы высшего образования (ОП ВО).

Предмет «Интеллектуальное право» относится к дисциплинам по выбору вариативной части ОП ВО по направлению 40.03.01 «Юриспруденция», (Б1.В.ДВ.5.2).

Для освоения этой дисциплины студенты используют знания, умения, навыки, ранее сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Теория государства и права», «Конституционное право Российской Федерации», «Гражданское право». Интеллектуальное право способствует овладению комплексными знаниями в сфере Гражданского права.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Интеллектуальное право» направлен на формирование следующих **компетенций**:

профессиональных:

- способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);
- способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);
- способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

В результате изучения данного предмета студенты **должны знать**:

- понятийные аспекты права интеллектуальной собственности в объективном и субъективном смысле, а также основные правовые категории, связанные с результатами интеллектуальной деятельности;
- российское законодательство и международные источники, регламентирующие вопросы при-

обретения и распоряжения правами на объекты интеллектуальной собственности;

- круг объектов интеллектуальных прав и их отличительные признаки, особенности правового положения автора результата интеллектуальной деятельности;

- содержание авторских прав и смежных с ним прав, сроки действия исключительного авторского права, круг объектов авторских прав;

- круг объектов патентных прав, содержание понятия патентоспособность, сроки действия исключительных патентных прав, установленные законом, стадии процедуры получения патента, основания прекращения действия патента;

- основы правового режима использования средств индивидуализации, содержание понятий «фирменное наименование», «коммерческое обозначение», «товарный знак», «знак обслуживания» «наименование места происхождения товаров», их отличительные признаки;

- понятие и порядок оформления прав на нетрадиционные объекты интеллектуальной деятельности (селекционные достижения, права на топологии микросхемы, ноу-хау, права на единую технологию).

уметь:

- юридически грамотно оформить права на результаты интеллектуальной деятельности;

- обеспечить правовую защиту и восстановление нарушенных или оспоренных интеллектуальных прав.

- составить и оформить договор об отчуждении исключительной договор, договор авторского заказа.

- оперировать юридическими категориями и понятиями патентного права.

- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регулирующие использование средств индивидуализации в гражданском обороте.

владеть:

- навыками разрешения правовых проблем и коллизий в сфере интеллектуальной деятельности;

- навыками правоприменительной правоохранительной практики в сфере авторских прав;

- навыками подготовки юридических документов для подачи заявки на получения патента;

- навыками подготовки юридических документов для оформления прав на средства индивидуализации;

- навыками оформления права на нетрадиционные объекты интеллектуальной деятельности.

3. Структура и содержание дисциплины / модуля по видам учебной и самостоятельной работы, соотношение тем и формируемых компетенций

3.1. Объем дисциплины / модуля в зачетных единицах с указанием академических часов по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся

Виды учебной работы		Объем дисциплины		
		Форма обучения		
		очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость дисциплины	в зачётных единицах	5	5	5
	в часах	180	180	180
Аудиторная работа (в часах):		80	26	10
Лекции (Л)		40	12	4
Практические занятия (ПЗ)		40	14	6
Контроль самостоятельной работы КСР)		10	10	8
Самостоятельная работа (в часах) ¹		54	108	153
Формы промежуточного контроля по дисциплине		-	-	контрольная работа
Подготовка к зачету		36	36	9
Форма итогового контроля по дисциплине		Экзамен		

¹ Из трудоемкости, отведенной на самостоятельную работу обучающихся выделяются академические часы для проведения групповых и индивидуальных консультаций как одной из форм контактной работы. Консультация является одной из форм руководства самостоятельной работой обучающихся и оказания им помощи в освоении материала. Групповая консультация проводится преподавателем перед экзаменом/зачетом и выставляется в расписание, в объеме не менее 2 академических часов на группу. Индивидуальное консультирование проводится по отдельному графику и регламентируется соответствующими локально-нормативными документами Института.

3.2. Содержание дисциплины / модуля с указанием академических часов по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся, соотношение тем и формируемых компетенций

Наименование темы/раздела	Аннотация темы/раздела	Бюджет учебного времени, ч												Коды компетенций	Этапы формирования компетенций
		Очная форма обучения				Очно-заочная форма обучения				Заочная форма обучения					
		Л	ПЗ	КСР	СРС	Л	ПЗ	КСР	СРС	Л	ПЗ	КСР	СРС		
Тема 1. Основные положения законодательства об интеллектуальной собственности	Право интеллектуальной собственности: понятие и объекты. Законодательство об интеллектуальной собственности. Правовое положение автора результата интеллектуальной деятельности. Распоряжение исключительными правами. Ответственность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за нарушения исключительных прав. Защита интеллектуальных прав.	8	8	-	10	2	2	-	10	-	-	-	30	ПК-3 ПК-4 ПК-16	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – права интеллектуальной собственности в объективном и субъективном смысле, а также основных правовых понятий, связанных с результатами интеллектуальной деятельности; – законодательство и международные источники, регламентирующие вопросы приобретения и распоряжения правами на объекты интеллектуальной собственности; – ответственность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за нарушения исключительных прав. Защита интеллектуальных прав. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – юридически грамотно оформить права на результаты интеллектуальной деятельности; – обеспечить правовую защиту и восстановление нарушенных или оспоренных интеллектуальных прав. – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регулирующие использование средств индивидуализации в гражданском обороте.

Наименование темы/раздела	Аннотация темы/раздела	Бюджет учебного времени, ч												Коды компе- тенций	Этапы формирования компетенций	
		Очная форма обуче- ния				Очно-заочная форма обучения				Заочная форма обуче- ния						
		Л	ПЗ	КСР	СПС	Л	ПЗ	КСР	СПС	Л	ПЗ	КСР	СПС			
																<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками разрешения пра- вовых проблем и коллизий в сфере интеллектуальной дея- тельности; – навыками правоприменитель- ной правоохранительной прак- тики в сфере авторских прав; – навыками подготовки юриди- ческих документов для подачи заявки на получения патента; – навыками подготовки юриди- ческих документов для оформ- ления прав на средства индиви- дуализации; – навыками оформления права на нетрадиционные объекты интеллектуальной деятельно- сти.

Наименование темы/раздела	Аннотация темы/раздела	Бюджет учебного времени, ч												Коды компетенций	Этапы формирования компетенций
		Очная форма обучения				Очно-заочная форма обучения				Заочная форма обучения					
		Л	ПЗ	КСР	СРС	Л	ПЗ	КСР	СРС	Л	ПЗ	КСР	СРС		
	<p><i>Вид практического занятия:</i>Круглый стол, дискуссии и дебаты (4 часа)</p> <p><i>Содержание занятия:</i> Право интеллектуальной собственности: понятие и объекты (2 часа)</p> <p><i>Содержание занятия:</i> Законодательство об интеллектуальной собственности (2 часа)</p> <p><i>Задания:</i>См. ОС №1:Перечень тем для докладов; Тема 1. Основные положения законодательства об интеллектуальной собственности</p> <p><i>Перечень рекомендованной литературы для подготовки:</i></p> <p>Нормативные правовые акты: 1-7,13</p> <p>Основной: 1-4</p> <p>Дополнительный: 5-9</p> <p>Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:1-6</p> <p><i>Задание для самостоятельной работы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – чтение конспекта лекций, учебной литературы, периодических изданий; – подготовка доклада; – ответы на контрольные вопросы по теме. <p><i>Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся:</i></p> <p><i>Контрольные вопросы:</i> См. ОС №2: Перечень контрольных вопросов; Тема 1.Основные положения законодательства об интеллектуальной собственности</p> <p><i>Перечень рекомендованной литературы для подготовки:</i></p> <p>Нормативные правовые акты: 1-7,13</p> <p>Основной: 1-4</p> <p>Дополнительный: 5-9</p> <p>Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:1-6</p>														
	<p><i>Форма контроля (в соответствии с Фондом оценочных средств):</i></p> <p>1. Оценка результатов докладов: ОС №1:Перечень тем для докладов; Тема 1.Основные положения законодательства об интеллектуальной собственности</p> <p>2. Устный опрос: ОС №2: Перечень контрольных вопросов;Тема 1.Основные положения законодательства об интеллектуальной собственности</p>														
Тема 2. Авторское право и смежные права	Объекты и субъекты авторских прав. Авторские права и права смежные с авторскими. Свободное использование объектов авторских прав Договоры в сфере авторского права Охрана авторских и смежных прав.	8	8	-	11	2	4	-	20	1	2	-	30	ПК-3 ПК-4 ПК-16	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определения права авторского; – определения объектов и субъектов авторских прав; – определения прав смежных с авторскими; – определения смежных объектов и субъектов авторских прав. <p>Уметь:</p>

Наименование темы/раздела	Аннотация темы/раздела	Бюджет учебного времени, ч												Коды компетенций	Этапы формирования компетенций	
		Очная форма обучения				Очно-заочная форма обучения				Заочная форма обучения						
		Л	ПЗ	КСР	СРС	Л	ПЗ	КСР	СРС	Л	ПЗ	КСР	СРС			
																<p>– юридически грамотно оформить права на результаты интеллектуальной деятельности;</p> <p>– обеспечить правовую защиту и восстановление нарушенных или оспоренных интеллектуальных прав.</p> <p>Владеть:</p> <p>– навыками разрешения правовых проблем и коллизий в сфере интеллектуальной деятельности;</p> <p>– навыками правоприменительной правоохранительной практики в сфере авторских прав;</p> <p>– навыками подготовки юридических документов для подачи заявки на получения патента;</p> <p>– навыками подготовки юридических документов для оформления прав на средства индивидуализации;</p> <p>– навыками оформления права на нетрадиционные объекты интеллектуальной деятельности.</p>

Наименование темы/раздела	Аннотация темы/раздела	Бюджет учебного времени, ч												Коды компетенций	Этапы формирования компетенций
		Очная форма обучения				Очно-заочная форма обучения				Заочная форма обучения					
		Л	ПЗ	КСР	СРС	Л	ПЗ	КСР	СРС	Л	ПЗ	КСР	СРС		
	<p><i>Вид практического занятия:</i> Круглый стол, дискуссии и дебаты (4 часа)</p> <p><i>Содержание занятия:</i> Объекты и субъекты авторских прав (2 часа)</p> <p><i>Содержание занятия:</i> Объекты и субъекты смежного права (2 часа)</p> <p><i>Задания:</i> См. ОС №1: Перечень тем для докладов; Тема 2. Авторское право и смежные права</p> <p><i>Перечень рекомендованной литературы для подготовки:</i></p> <p>Нормативные правовые акты: 1,3-7</p> <p>Основной: 1-4</p> <p>Дополнительный: 5-9</p> <p>Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: 1-7</p> <p><i>Задание для самостоятельной работы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – чтение конспекта лекций, учебной литературы, периодических изданий; – ответы на контрольные вопросы по теме; – подготовка к практическим (чтение конспекта лекций, проработка научной юридической литературы, изучение нормативных правовых актов). – выполнение практической работы <p>Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся:</p> <p><i>Домашняя практическая работа:</i> См. ОС №3 Комплект ситуационных задач. Задачи 1-3</p> <p><i>Контрольные вопросы:</i> См. ОС №2: Перечень контрольных вопросов; Тема 2. Авторское право и смежные права</p> <p><i>Перечень рекомендованной литературы для подготовки:</i></p> <p>Нормативные правовые акты: 1,3-7</p> <p>Основной: 1-4</p> <p>Дополнительный: 5-9</p> <p>Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: 1-7</p> <p><i>Форма контроля (в соответствии с Фондом оценочных средств):</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оценка результатов докладов: ОС №1: Перечень тем для докладов; Тема 2. Авторское право и смежные права 2. Устный опрос: ОС №2: Перечень контрольных вопросов; Тема 2. Авторское право и смежные права 3. Оценка решения ситуационных задач. ОС №3 Комплект ситуационных задач. Задачи 1-3 														
Тема 3. Патентное право	<p>Объекты патентного права Патентные права: понятие, виды, срок действия. Получение патента, прекращение и восстановление его действия. Особенности правовой охраны и использования секретных изобретений. Защита прав авторов и патен-</p>	8	8	4	13	4	4	4	25	1	2	4	30	ПК-3 ПК-4 ПК-16	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – патентные права: понятие, виды, срок действия; – объекты патентного права; – особенности правовой охраны и использования секретных изобретений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – юридически грамотно офор-

Наименование темы/раздела	Аннотация темы/раздела	Бюджет учебного времени, ч												Коды компетенций	Этапы формирования компетенций	
		Очная форма обучения				Очно-заочная форма обучения				Заочная форма обучения						
		Л	ПЗ	КСР	СРС	Л	ПЗ	КСР	СРС	Л	ПЗ	КСР	СРС			
	тообладателей.															<p>мить права на результаты интеллектуальной деятельности;</p> <p>– составить и оформить договор об отчуждении исключительной договор, договор авторского заказа;</p> <p>– анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регулирующие использования средств индивидуализации в гражданском обороте.</p> <p>Владеть:</p> <p>– навыками разрешения правовых проблем и коллизий в сфере интеллектуальной деятельности;</p> <p>– навыками правоприменительной правоохранительной практики в сфере авторских прав;</p> <p>– навыками подготовки юридических документов для подачи заявки на получения патента;</p> <p>– навыками подготовки юридических документов для оформления прав на средства индивидуализации;</p> <p>– навыками оформления права на нетрадиционные объекты интеллектуальной деятельности.</p>

Наименование темы/раздела	Аннотация темы/раздела	Бюджет учебного времени, ч												Коды компетенций	Этапы формирования компетенций
		Очная форма обучения				Очно-заочная форма обучения				Заочная форма обучения					
		Л	ПЗ	КСР	СРС	Л	ПЗ	КСР	СРС	Л	ПЗ	КСР	СРС		
	<p><i>Вид практического занятия:</i> Круглый стол, дискуссии и дебаты (4 часа)</p> <p><i>Содержание занятия:</i> Патентное право Патентные права: понятие, виды, срок действия (2 часа)</p> <p><i>Содержание занятия:</i> Объекты патентного права Получение патента, прекращение и восстановление его действия (2 часа)</p> <p><i>Задания:</i> См. ОС №1: Перечень тем для докладов; Тема 3. Патентное право</p> <p><i>Перечень рекомендованной литературы для подготовки:</i></p> <p>Нормативные правовые акты: 1-3, 7-11,14,15</p> <p>Основной: 1-4</p> <p>Дополнительный: 5-9</p> <p>Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:1-6</p> <p><i>Задание для самостоятельной работы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – чтение конспекта лекций, учебной литературы, периодических изданий; – ответы на контрольные вопросы по теме; – подготовка к практическим занятиям (чтение конспекта лекций, проработка научной юридической литературы, изучение нормативных правовых актов). – выполнение практической работы <p><i>Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся:</i></p> <p><i>Домашняя практическая работа:</i> См. ОС №3 Комплект ситуационных задач. Задачи 4-6</p> <p><i>Контрольные вопросы:</i> См. ОС №2: Перечень контрольных вопросов; Тема3. Патентное право</p> <p>Нормативные правовые акты: 1-3, 7-11,14,15</p> <p>Основной: 1-4</p> <p>Дополнительный: 5-9</p> <p>Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:1-6</p> <p><i>Форма контроля (в соответствии с Фондом оценочных средств):</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оценка результатов докладов: ОС №1: Перечень тем для докладов; Тема 3. Патентное право 2. Устный опрос: ОС №2: Перечень контрольных вопросов; Тема 3. Патентное право 3. Оценка решения ситуационных задач . ОС №3 Комплект ситуационных задач. Задачи 4-6 														
Тема 4. Права на средства индивидуализации	Средства индивидуализации: понятие и виды. Право на фирменное наименование: понятие, применение, соотношение с иными средствами индивидуализации. Особенности приобретения прав на товарные знаки и знаки обслуживания. Право на	8	8	6	10	2	2	6	35	1	1	4	30	ПК-3 ПК-4 ПК-16	Знать: – определения права на средства индивидуализации; – основных правовых понятий, связанных с результатами этой интеллектуальной деятельности; – российское законодательство и международные источники, рег-

Наименование темы/раздела	Аннотация темы/раздела	Бюджет учебного времени, ч												Коды компетенций	Этапы формирования компетенций	
		Очная форма обучения				Очно-заочная форма обучения				Заочная форма обучения						
		Л	ПЗ	КСР	СРС	Л	ПЗ	КСР	СРС	Л	ПЗ	КСР	СРС			
	наименование места происхождения товара. Право на коммерческое обозначение.															<p>ламентирующие эти вопросы приобретения и распоряжения правами на объекты интеллектуальной собственности.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – юридически грамотно оформить права на результаты интеллектуальной деятельности; – составить и оформить договор об отчуждении исключительной договор, договор авторского заказа. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками разрешения правовых проблем и коллизий в сфере интеллектуальной деятельности; – навыками правоприменительной правоохранительной практики в сфере авторских прав; – навыками подготовки юридических документов для подачи заявки на получения патента; – навыками подготовки юридических документов для оформления прав на средства индивидуализации; – навыками оформления права на нетрадиционные объекты интеллектуальной деятельности.

Наименование темы/раздела	Аннотация темы/раздела	Бюджет учебного времени, ч												Коды компетенций	Этапы формирования компетенций
		Очная форма обучения				Очно-заочная форма обучения				Заочная форма обучения					
		Л	ПЗ	КСР	СРС	Л	ПЗ	КСР	СРС	Л	ПЗ	КСР	СРС		
	<p><i>Вид практического занятия:</i> Круглый стол, дискуссии и дебаты (4 часа)</p> <p><i>Содержание занятия:</i> Средства индивидуализации: понятие и виды (2 часа)</p> <p><i>Содержание занятия:</i> Право на фирменное наименование: понятие, применение, соотношение с иными средствами индивидуализации (2 часа)</p> <p><i>Задания:</i> См. ОС №: Перечень тем для докладов; Тема 4. Права на средства индивидуализации</p> <p><i>Перечень рекомендованной литературы для подготовки:</i></p> <p>Нормативные правовые акты: 1-3,7-9,11, 15</p> <p>Основной: 1-4</p> <p>Дополнительный: 5-9</p> <p>Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: 1-6</p> <p><i>Задание для самостоятельной работы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – чтение конспекта лекций, учебной литературы, периодических изданий; – ответы на контрольные вопросы по теме; – подготовка к практическим занятиям (чтение конспекта лекций, проработка научной юридической литературы, изучение нормативных правовых актов, подготовка доклада). <p><i>Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся:</i></p> <p><i>Контрольные вопросы:</i> См. ОС №2: Перечень контрольных вопросов; Тема 4. Права на средства индивидуализации;</p> <p><i>Перечень рекомендованной литературы для подготовки:</i></p> <p>Нормативные правовые акты: 1-3,7-9,11, 15</p> <p>Основной: 1-4</p> <p>Дополнительный: 5-9</p> <p>Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: 1– 6</p> <p><i>Форма контроля (в соответствии с Фондом оценочных средств):</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оценка результатов докладов: ОС №1: Перечень тем для докладов; Тема 4. Права на средства индивидуализации 2. Устный опрос: ОС №2: Перечень контрольных вопросов; Тема 4. Права на средства индивидуализации <p>Контролируемая самостоятельная работа</p>														
<p>Тема 5.</p> <p>Право на нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности</p>	<p>Право на селекционные достижения: объекты, субъекты, содержание. Право на топологии интегральных микросхем. Право на секрет производства (ноу-хау). Право использования результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии.</p>	8	8	-	11	2	2	-	18	1	1	-	33	<p>ПК-3</p> <p>ПК-4</p> <p>ПК-16</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определения права на селекционные достижения: объекты, субъекты, содержание основных правовых понятий, связанных с результатами этого права; – российское законодательство и международные источники, регламентирующие вопросы приобретения и распоряжения пра-

Наименование темы/раздела	Аннотация темы/раздела	Бюджет учебного времени, ч												Коды компетенций	Этапы формирования компетенций	
		Очная форма обучения				Очно-заочная форма обучения				Заочная форма обучения						
		Л	ПЗ	КСР	СРС	Л	ПЗ	КСР	СРС	Л	ПЗ	КСР	СРС			
																<p>вами на объекты интеллектуальной собственности.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии; – юридически грамотно оформить права на результаты интеллектуальной деятельности; – обеспечить правовую защиту и восстановление нарушенных или оспоренных интеллектуальных прав. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками разрешения правовых проблем и коллизий в сфере составе единой технологии интеллектуальной деятельности; – навыками правоприменительной правоохранительной практики в сфере авторских прав; – навыками подготовки юридических документов для подачи заявки на получения патента; – навыками подготовки юридических документов для оформления прав на средства индивидуализации; – навыками оформления права на нетрадиционные объекты интеллектуальной деятельности.

Наименование темы/раздела	Аннотация темы/раздела	Бюджет учебного времени, ч												Коды компетенций	Этапы формирования компетенций
		Очная форма обучения				Очно-заочная форма обучения				Заочная форма обучения					
		Л	ПЗ	КСР	СРС	Л	ПЗ	КСР	СРС	Л	ПЗ	КСР	СРС		
	<p><i>Вид практического занятия:</i> Круглый стол, дискуссии и дебаты (4 часа)</p> <p><i>Содержание занятия:</i> Право на селекционные достижения: объекты, субъекты, содержание. Право на топологии интегральных микросхем (2 часа)</p> <p><i>Содержание занятия:</i> Право на секрет производства (ноу-хау). Право использования результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии (2 часа)</p> <p><i>Задания:</i> См. ОС №1: Перечень тем для докладов; Тема 5. Право на нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности</p> <p><i>Перечень рекомендованной литературы для подготовки:</i></p> <p>Нормативные правовые акты: 7,13</p> <p>Основной: 1-4</p> <p>Дополнительный: 5-9</p> <p>Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:1-7</p> <p><i>Задание для самостоятельной работы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – чтение конспекта лекций, учебной литературы, периодических изданий; – ответы на контрольные вопросы по теме; – подготовка к практическим занятиям (чтение конспекта лекций, проработка научной юридической литературы, изучение нормативных правовых актов, подготовка доклада). <p><i>Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся:</i></p> <p><i>Контрольные вопросы:</i> См. ОС №2: Перечень контрольных вопросов; Тема 5. Право на нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности</p> <p><i>Перечень рекомендованной литературы для подготовки:</i></p> <p>Нормативные правовые акты: 7,13</p> <p>Основной: 1-4</p> <p>Дополнительный: 5-9</p> <p>Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:1-7</p> <p><i>Форма контроля (в соответствии с Фондом оценочных средств):</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оценка результатов докладов: ОС №1: Перечень тем для докладов; Тема 5. Право на нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности 2. Устный опрос: ОС №2: Перечень контрольных вопросов; Тема 5. Право на нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности 														
	Подготовка к экзамену	36				36				9					
	Всего:	40	40	10	54	12	14	10	108	4	6	8	153		
	Итого:	180				180				180					

4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине / модулю

Фонд оценочных средств – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ дисциплин / модулей.

ФОС как система оценивания содержит:

–Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

–Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Шкала оценивания сформированности компетенции;

–Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

–Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

ФОС оформлен как Приложение 1 к рабочей программе дисциплины.

5. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины / модуля

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

– Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

– Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

– Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

– В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

– Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

– В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа(по В.И. Далю «самостоятельный – человек, имеющий свои твердые убеждения») осуществляется при всех формах обучения: очной и заочной.

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;

– исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Подготовка к лекциям и практическим занятиям;
2. Проработка лекционного материала;
3. Подготовка доклада;
4. Изучение нормативных актов;
5. Изучение научной и учебной литературы;
6. Изучение материалов судебной практики.
7. Работа с тестами и контрольными вопросами.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в приведенном в ФОС перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации.

Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

**6. Описание материально-технической базы, необходимой
для осуществления образовательного процесса по дисциплине / модулю,
в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При изучении дисциплины используются аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения: проектором, ноутбуком, интерактивной доской.

Использование интернет-ресурсов предполагает проведение занятий в компьютерных классах с выходом в Интернет. В компьютерных классах студенты имеют доступ к информационным ресурсам, к базе данных библиотеки.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья необходимы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институтом обеспечивается: 1. Наличие альтернативной версии официального сайта Института в сети «Интернет» для слабовидящих; 2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; 3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации; 4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения Института, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы,
необходимой для освоения дисциплины / модуля***

Нормативные правовые акты

1. "Конвенция, учреждающая Всемирную Организацию Интеллектуальной Собственности"(Подписана в Стокгольме 14.07.1967, изменена 02.10.1979) Документ опубликован не был[Электронный ресурс]: Законодательство. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

2. "Конвенция по охране промышленной собственности"(Заключена в Париже 20.03.1883) [Электронный ресурс]: Законодательство. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

3. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // "Собрание законодательства РФ", 04.08.2014, N 31, ст. 4398.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30. 11. 1994 № 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 1994. – 29 декабря. – № 32. – Ст. 3301.*

5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26. 01. 1996 № 14-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 1996. – 29 января. – № 5. – Ст. 410.*

6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26. 11. 2001 № 146-ФЗ // " Собрание законодательства РФ. – 2001. – 3 декабря. – № 49. – Ст. 4552.*

7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18. 12. 2006 № 230-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2006. – 25 декабря. – № 52 (1 ч.). – Ст. 5496.*

8. Федеральный закон от 04.05.2011 N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности" // Собрание законодательства РФ", 09.05.2011, N 19, ст. 2716.

9. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" // Собрание законодательства РФ", 31.07.2006, N 31 (1 ч.), ст. 3448.

10. Федеральный закон от 30.12.2008 N 316-ФЗ "О патентных поверенных" // Собрание законодательства РФ", 05.01.2009, N 1, ст. 24.

11. Федеральный закон от 25.12.2008 N 284-ФЗ (ред. от 06.12.2011) "О передаче прав на единые технологии" //

12. Закон РФ от 21.07.1993 N 5485-1 "О государственной тайне" // Собрание законодательства РФ, 13.10.1997, N 41, стр. 8220-8235.

* Издания, отмеченные знаком (*), имеются в фонде библиотеке Института управления.

13. Постановление Правительства РФ от 21.03.2012 N 218 "О Федеральной службе по интеллектуальной собственности" (вместе с "Положением о Федеральной службе по интеллектуальной собственности") // Собрание законодательства РФ, 02.04.2012, N 14, ст. 1627.

14. Приказ Роспатента от 22.04.2003 N 56 "О Правилах подачи возражений и заявлений и их рассмотрения в Палате по патентным спорам" (Зарегистрировано в Минюсте России 08.05.2003 N 4520) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, N 31, 04.08.2003.

15. Приказ Минобрнауки РФ от 29 октября 2008 N325 "Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральной службой по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам государственной функции по организации приема заявок на промышленный образец и их рассмотрения, экспертизы и выдачи в установленном порядке патентов Российской Федерации на промышленный образец: (Зарегистрировано в Минюсте РФ 27 ноября 2008 N 12748) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 2008. – декабрь. – N 50.

Основной

1. *Жарова, А. К.* Защита интеллектуальной собственности : учебник для вузов / А. К. Жарова ; под общей редакцией А. А. Стрельцова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09974-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/449846>

2. *Зенин, И. А.* Право интеллектуальной собственности в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / И. А. Зенин. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-0715-5. — URL : <https://urait.ru/bcode/451694>

3. *Зенин, И. А.* Право интеллектуальной собственности в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / И. А. Зенин. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 169 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01675-8. — URL : <https://urait.ru/bcode/451695>

4. Право интеллектуальной собственности : учебник для вузов / Л. А. Новоселова [и др.] ; под редакцией Л. А. Новоселовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 343 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11135-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/448908>

Дополнительный

5. *Бирюков, П. Н.* Право интеллектуальной собственности : учебник и практикум для вузов / П. Н. Бирюков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 315 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06046-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/450336>

6. *Калятин, В. О.* Право интеллектуальной собственности. Правовое регулирование баз данных : учебное пособие для вузов / В. О. Калятин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06200-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/454551>

7. Право интеллектуальной собственности : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. А. Позднякова [и др.] ; под общей редакцией Е. А. Поздняковой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 374 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12825-3. — URL : <https://urait.ru/bcode/448358>

8. Право интеллектуальной собственности. Международно-правовое регулирование : учебное пособие для вузов / И. А. Близнец [и др.] ; под редакцией И. А. Близнеца, В. А. Зимина ; ответственный редактор Г. И. Тыцкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 252 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05063-9. — URL : <https://urait.ru/bcode/454173>

9. *Щербак, Н. В.* Право интеллектуальной собственности: общее учение. Авторское право и смежные права : учебное пособие для вузов / Н. В. Щербак. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 309 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10604-6. — URL : <https://urait.ru/bcode/456442>

8. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине / модулю

Раздел раскрывается п.3.2 «Содержание дисциплины /модуля с указанием академических часов по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся, соотношение тем и формируемых компетенции», после каждой темы/раздела».

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронная библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/>
2. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.elibrary.ru/>
3. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.nns.ru/>
4. Гарант – информационно-правовой портал. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : www.garant.ru.
5. Официальный Интернет-портал правовой информации: Государственная система правовой информации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : www.pravo.gov.ru.
6. Официальный сайт компании «Консультант Плюс». [Электронный ресурс]. – Режим доступа : www.consultant.ru.
7. Российская газета. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : www.rg.ru.

10. Перечень информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Microsoft Internet Explorer (или другой браузер)
2. Microsoft Windows XP
3. Microsoft Office 2007 и выше
4. Справочно-правовая система Консультант плюс
5. Справочно-правовая система Гарант

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине
«ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЕ ПРАВО»

ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
профиль: гражданско-правовой
КВАЛИФИКАЦИЯ(СТЕПЕНЬ)
«БАКАЛАВР»
(очная, очно-заочная и заочная формы обучения)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Перечень компетенций по дисциплине с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
- 2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Шкала оценивания сформированности компетенции
- 3 Паспорт оценочных средств по дисциплине «Интеллектуальное право»
- 4 Перечень оценочных средств по дисциплине «Интеллектуальное право»
- 5 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

**1. Перечень компетенций по дисциплине «Интеллектуальное право»
с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Очное отделение

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы																	
№ п/п	Код контролируемой компетенции	Наименование контролируемой компетенции	Наименование дисциплины формирующей компетенцию	Семестры													
				1	2	3	4	5	6	7	8						
1	ПК-3	способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	Административное право			+											
			Трудовое право			+	+										
			Экологическое право											+			
			Земельное право									+					
			Финансовое право					+									
			Налоговое право							+							
			Предпринимательское право												+		
			Прокурорский надзор													+	
			Муниципальное право										+				
			Семейное право								+						
			Миграционное право												+		
			Жилищное право													+	
			Страховое право													+	
			Интеллектуальное право														+
			Правовая защита интеллектуальной собственности														+
Организация нотариата												+					
Наследственное право												+					
2	ПК-4	способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Трудовое право			+	+										
			Экологическое право												+		
			Земельное право										+				
			Финансовое право					+									
			Налоговое право							+							
			Предпринимательское право												+		
			Уголовно-исполнительное право					+									
			Муниципальное право												+		
			Семейное право								+						
			Адвокатура								+						
			Миграционное право												+		
			Жилищное право													+	
			Страховое право													+	
			Интеллектуальное право														+
			Правовая защита интеллектуальной собственности														+
Организация нотариата													+				
Наследственное право													+				
3	ПК-16	способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	Трудовое право			+	+										
			Экологическое право													+	
			Земельное право											+			
			Финансовое право					+									
			Налоговое право							+							
			Предпринимательское право												+		
			Криминалистика												+	+	
			Семейное право								+						
			Жилищное право												+		
			Страховое право													+	
			Интеллектуальное право														+
			Правовая защита интеллектуальной собственности														+
			Организация нотариата												+		
			Наследственное право												+		
			Практика по получению профес-														8

			сиональных умений и опыта профессиональной деятельности										
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Заочное отделение

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы								
№ п/п	Код контролируемой компетенции	Наименование контролируемой компетенции	Наименование дисциплины формирующей компетенцию	Этапы формирования компетенции				
				1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс
1	ПК-3	способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	Административное право		+			
			Трудовое право		+			
			Экологическое право					+
			Земельное право				+	
			Финансовое право			+		
			Налоговое право					+
			Предпринимательское право				+	
			Прокурорский надзор					+
			Муниципальное право					+
			Семейное право				+	
			Миграционное право					+
			Жилищное право					+
			Страховое право					+
			Интеллектуальное право					+
			Правовая защита интеллектуальной собственности					+
2	ПК-4	способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Трудовое право		+			
			Экологическое право					+
			Земельное право				+	
			Финансовое право			+		
			Налоговое право					+
			Предпринимательское право				+	
			Уголовно-исполнительное право			+		
			Муниципальное право					+
			Семейное право				+	
			Адвокатура				+	
			Миграционное право					+
			Жилищное право					+
			Страховое право					+
			Интеллектуальное право					+
			Правовая защита интеллектуальной собственности					+
3	ПК-16	способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	Трудовое право		2			
			Экологическое право					+
			Земельное право				+	
			Финансовое право			+		
			Налоговое право					+
			Предпринимательское право				+	
			Криминалистика					+
			Семейное право				+	
			Жилищное право					+
			Страховое право					+
			Интеллектуальное право					+
			Правовая защита интеллектуальной собственности					+

			Организация нотариата				+	
			Наследственное право				+	
			Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности					+

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Шкала оценивания сформированности компетенции

Паспорт компетенции ПК-3: способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.

Дисциплина, как этап формирования компетенции в рамках ОП ВО	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Повышенный	Высокий
Интеллектуальное право	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия и термины интеллектуального права; - принципы интеллектуального права 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятия и термины интеллектуального права - принципы интеллектуального права; - структуру системы интеллектуального права России и содержание ее отдельных элементов. 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятия и термины интеллектуального права; - структуру системы интеллектуального права России и содержание ее основных элементов; - принципы интеллектуального права и порядок их реализации в различных отношениях; - основы правового регулирования отношений в сфере интеллектуальных прав.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять место интеллектуального права в правовой системе России. 	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться учебной, правовой и научной литературой; - юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в сфере интеллектуально-правовых отношений, определять их юридическое содержание. 	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться учебной, правовой и научной литературой и использовать ее для совершенствования своих профессиональных качеств в сфере интеллектуально-правовых отношений; - юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в сфере интеллектуально-правовых отношений, определять их юридическое содержание.
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представлениями о юридических фактах в интеллектуальном праве. 	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представлениями о юридических фактах в интеллектуальном праве. 	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представлениями о юридических фактах в интеллектуальном праве; - навыками применения основных понятий и терминов интеллектуального права при решении конкретных практических ситуаций.

Паспорт компетенции ПК-4: способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.

Дисциплина, как этап формирования компетенции в рамках ОП ВО	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Повышенный	Высокий
Интеллектуальное право	Знать: - основные понятия и термины интеллектуального права.	Знать: - понятия и термины интеллектуального права; - понятие юридических действий в структуре системы интеллектуального права России.	Знать: - понятия и термины интеллектуального права. - понятие юридических действий в структуре системы интеллектуального права России.
	Уметь: - самостоятельно осваивать понятия и термины интеллектуального права.	Уметь: - самостоятельно осваивать понятия и термины интеллектуального права и применять их при решении практических ситуаций.	Уметь: - самостоятельно осваивать понятия и термины интеллектуального права и применять их при решении практических ситуаций в точном соответствии с законом.
	Владеть: - представлениями о совершении юридических действий в интеллектуальном праве.	Владеть: - представлениями о совершении юридических действий в интеллектуальном праве.	Владеть: - навыками применения основных понятий и терминов интеллектуального права при решении практических ситуаций; - представлениями о юридических действиях в интеллектуальном праве.

Паспорт компетенции ПК-16: способен давать квалификационные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

Дисциплина, как этап формирования компетенции в рамках ОП ВО	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Повышенный	Высокий
Интеллектуальное право	Знать: – основные способы защиты прав и законных интересов сторон интеллектуальных отношений.	Знать: – основные способы защиты прав и законных интересов сторон интеллектуальных отношений; – процедуру урегулирования интеллектуальных споров.	Знать: – основные способы защиты прав и законных интересов сторон в сфере интеллектуальных отношений и процедуру урегулирования интеллектуальных споров.
	Уметь: – давать грамотную юридическую оценку действий субъектов интеллектуальных правоотношений.	Уметь: – давать грамотную юридическую оценку действий субъектов интеллектуального права; – оперировать юридическими понятиями и терминами сферы интеллектуальных отношений.	Уметь: – давать грамотную юридическую оценку действий субъектов интеллектуального права; – оперировать юридическими понятиями и терминами сферы интеллектуальных отношений; – правильно применять нормы интеллектуального права в ходе осуществления юридической деятельности.
	Владеть: – способностями к анализу правовых проблем в сфере приложения интеллектуального права.	Владеть: – способностями к поиску и анализу правовых проблем в сфере приложения интеллектуального права.	Владеть: – навыками разрешения правовых проблем в сфере приложения интеллектуального права.

Шкала оценивания сформированности компетенций:

«Неудовлетворительно» – Компетенция не развита. Студент не владеет необходимыми знаниями и навыками и не старается их применять. Не достигнут базовый уровень формирования компетенции.

«Удовлетворительно» – Компетенция недостаточно развита. Студент частично проявляет знания и навыки, входящие в состав компетенции. Пытается, стремится проявлять нужные навыки, понимает их необходимость, но у него не всегда получается. Достигнут только базовый уровень формирования компетенции.

«Хорошо» – Студент владеет знаниями, проявляет соответствующие навыки в практических ситуациях, но имеют место некоторые неточности в демонстрации освоения материала. Достигнут повышенный уровень формирования компетенции.

«Отлично» – Студент всесторонне и глубоко владеет знаниями, сложными навыками, способен уверенно ориентироваться в практических ситуациях. Достигнут высокий уровень формирования компетенции.

3. Паспорт оценочных средств по дисциплине «Интеллектуальное право»

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
1	Все темы	ПК 3 ПК 4 ПК 16	Доклады, дискуссии и дебаты
2	Все темы	ПК 3 ПК 4 ПК 16	Контрольные вопросы
3	Тема 2. Авторское право и смежные права Тема 3. Патентное право	ПК 3 ПК 16	Задачи
4	Все темы	ПК 3 ПК 4 ПК 16	тестирование
5	Все темы	ПК 3 ПК 4 ПК 16	Экзамен

**4. Перечень оценочных средств
по дисциплине «Интеллектуальное право»**

№ п/п	Наименование оценочного средства (ОС)	Краткая характеристика оценочного сред- ства	Представление оце- ночного средства в фонде
1	2	3	4
1	Доклады, дис- куссии и дебаты	Средство контроля, организованное как само- стоятельное раскрытие тем, связанных с изу- чаемой дисциплиной, и рассчитанное на вы- яснение объема знаний обучающегося по оп- ределенному разделу (теме)	Перечень тем докла- дов по дисциплине
2	Контрольные вопросы	Средство текущего контроля, позволяющее оценить усвоение знаний и навыков. Отвечая на контрольные вопросы, студент закрепляет изученный материал.	Перечень контроль- ных вопросов
3	Задачи	Средство текущего контроля, позволяющее оценить усвоение навыков применения по- лученных знаний на практике	Комплект ситуаци- онных задач
4	Тестирование	Система заданий, позволяющая автоматизи- ровать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося, оперативно получить объективную картину успеваемости одновре- менно всей группы студентов	Комплект тестовых заданий
5	Экзамен	Средство контроля усвоения тем (разделов) дисциплины, организованное в виде бесе- дования преподавателя и студента.	Перечень вопросов для подготовки к экзамену

**5. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые
для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих
этапы формирования компетенций
в процессе освоения образовательной программы**

ОС №1: Доклады

Перечень тем для докладов по дисциплине «Интеллектуальное право»

Тема 1. Основные положения законодательства об интеллектуальной собственности

1. Право интеллектуальной собственности: понятие и объекты.
2. Законодательство об интеллектуальной собственности.
3. Правовое положение автора результата интеллектуальной деятельности.
4. Распоряжение исключительными правами.
5. Ответственность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за нарушения ис-
ключительных прав.
6. Защита интеллектуальных прав.

Тема 2. Авторское право и смежные права

1. Объекты и субъекты авторских прав.
2. Авторские права и правасмежные с авторскими.
3. Свободное использование объектов авторских прав.
4. Договоры в сфере авторского права.

5. Охрана авторских и смежных прав.

Тема 3. Патентное право

1. Объекты патентного права
2. Патентные права: понятие, виды, срок действия.
3. Получение патента, прекращение и восстановление его действия.
4. Особенности правовой охраны и использования секретных изобретений.
5. Защита прав авторов и патентообладателей.

Тема 4. Права на средства индивидуализации

1. Средства индивидуализации: понятие и виды.
2. Право на фирменное наименование: понятие, применение, соотношение с иными средствами индивидуализации.
3. Особенности приобретения прав на товарные знаки и знаки обслуживания.
4. Право на наименование места происхождения товара.
5. Право на коммерческое обозначение.

Тема 5. Право на нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности

1. Право на селекционные достижения: объекты, субъекты, содержание.
2. Право на топологии интегральных микросхем.
3. Право на секрет производства (ноу-хау).
4. Право использования результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии

ОС №2: Контрольные вопросы

Перечень контрольных вопросов по дисциплине «Интеллектуальное право»

Тема 1. Основные положения законодательства об интеллектуальной собственности

1. Что понимается под правом интеллектуальной собственности в объективном и субъективном смысле?
2. Каковы основные признаки интеллектуальной деятельности?
3. Каково содержание статьи Конституции РФ, в которой говорится об интеллектуальной деятельности?
4. Какие объекты относятся к числу объектов интеллектуальных прав? Каковы их отличительные признаки?
5. Что такое исключительное право?
6. Приведите классификацию объектов авторских прав.
7. Как соотносятся интеллектуальные права в отношении данных объектов и право собственности на материальные носители, в которых выражены соответствующие результаты интеллектуальной деятельности?
8. Каковы особенности правового положения автора результата интеллектуальной деятельности и на каких юридических основаниях возможно осуществление распоряжения исключительными правами?
9. В чем заключаются особенности правовой защиты интеллектуальных прав?
10. Какие специальные способы защиты интеллектуальных прав закреплены законодательством?

Тема 2. Авторское право и смежные права

1. Каково содержание авторских прав и смежных с ними прав?
2. Какие сроки действия исключительного авторского права установлены законодательством?
3. Какие основания передачи авторских прав называет закон?
4. Кто такой лицензиат?
5. Кто такой лицензиар?

6. Каковы особенности лицензионного договора о предоставлении права использования произведения?
7. Что такое соавторство?
8. Перечислите неимущественные права авторов.
9. Назовите имущественные права авторов.
10. Назовите основные виды авторских договоров.

Тема 3. Патентное право

1. Каковы источники патентного права в России?
2. Какие объекты могут быть признаны охраняемыми объектами патентных прав и какую роль играет патентоспособность таких объектов?
3. Что такое изобретение?
4. Дайте понятие «промышленного образца»
5. Какие изобретения могут быть признаны секретными и как это влияет на процедуру получения патента?
6. Какие стадии процедуры получения патента вы знаете?
7. Каковы основания прекращения действия патента?
8. В чем преимущество услуг патентного поверенного?
9. Назовите гражданско-правовые способы защиты патентных прав.
10. В каком порядке рассматриваются споры, связанные с защитой патентных прав?

Тема 4. Права на средства индивидуализации

1. Что понимается под «средствами индивидуализации», как они классифицируются?
2. Каковы особенности приобретения прав на товарные знаки?
3. Раскройте понятие гражданско-правовой индивидуализации юридического лица и результатов его деятельности.
4. Какими отличительными признаками обладает коммерческое обозначение?
5. Какие сведения должна содержать заявка на регистрацию топологии микросхемы?
6. Что понимается под «ноу-хау» в российском праве интеллектуальной собственности?
7. Кто может быть субъектом права использования результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии?
8. В чем основное отличие охраны интеллектуальной собственности от ее защиты?
9. Раскройте сущность форм защиты интеллектуальной собственности.
10. Каковы особенности защиты прав на секреты производства (ноу-хау)?

Тема 5. Право на нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности

1. Дайте понятие топологии интегральных схем.
2. Кто выступает автором топологии интегральных схем?
3. В чем состоит сложность процедуры регистрации топологии интегральных схем?
4. Приведите пример селекционного достижения.
5. Как оформляются права на селекционные достижения? Какой орган государственной власти уполномочен осуществлять оформление прав авторов на селекционные достижения?
6. Что такое «Сорт» и «порода» как охраняемые категории.
7. Перечислите виды селекционных достижений.
8. Каковы особенности передачи права на селекционные достижения.
9. Назовите основные положения о единой технологии.
10. Каковы особенности правовой охраны секретных изобретений.

ОС №3: Задачи

Комплект ситуационных задач по дисциплине «Интеллектуальное право»

Задача 1

Для строительства загородного дома гражданин Н. заказал проект ЗАО «Стройка». По этому проекту был возведен дом. Архитектура дома очень понравилась гражданину К, соседу по улице, и он возвел точно такой же без разрешения гражданина Н

Имеет ли место здесь момент нарушения авторского права? Обоснуйте свой ответ, ссылаясь на нормы законодательства.

Задача 2

Гражданин К. перевел книгу с немецкого языка.

Является ли перевод книги на иностранный язык нарушением авторских прав? Нужно ли разрешение автора на перевод его книги на иностранный язык? Обоснуйте свой ответ, ссылаясь на нормы законодательства.

Задача 3

Гражданин Н. хочет заняться записью аудиокниг.

Какие юридические документы ему для этого необходимы. Необходимо ли при этом приобретать статус юридического лица? Обоснуйте свой ответ, ссылаясь на нормы законодательства.

Задача 4

Гражданин С. сделал пародию на известную песню (сыграл часть мелодии на подручных предметах), а его друг гражданин Н. на основе этой пародии создал видеоролик.

Нарушили ли С. И Н. чьи-либо права, создав такое произведение и выложив его в интернет? Применима ли к данной ситуации концепция "добросовестного использования"? Обоснуйте свой ответ, ссылаясь на нормы законодательства.

Задача 5

В рамках подготовки к профессиональному празднику, сотрудники ООО «Поляна» использовали сюжет известного фильма для постановки спектакля.

Является ли нарушением авторских прав использование сюжета. Ни сценарий, ни режиссура при этом никоим образом не используются. Обоснуйте свой ответ, ссылаясь на нормы законодательства.

Задача 6

За несколько месяцев до смерти, отец передал свои песни по лицензионному договору простая (неисключительная) лицензия, но авторские права сохранились за ним.

Так как сын выступил наследником, и авторское право перешло к нему, может ли он предотвратить использование его песен?

ОС №4: Тестирование

Комплект тестовых заданий по дисциплине «Интеллектуальное право»

1. Кто в указанном списке может быть признан автором произведения?

- а) гражданин РФ
- б) физическое лицо, творческим трудом которого создано произведение
- в) юридическое лицо, работником которого является автор произведения

2. Объектами авторского права являются:

- а) художественные произведения, научные открытия
- б) литературные произведения, идеи
- в) лекции, проповеди

3. Срок охраны имущественных прав автора :

- а) всю жизнь
- б) всю жизнь и 70 лет после смерти
- в) всю жизнь и 50 лет после смерти

4. Документ, удостоверяющий имущественные права на фирменное наименование:

- а) свидетельство
- б) патент
- в) договор

5. Какие гражданско-правовые нормы стороны могут изменить или отменить по своему усмотрению:

- а) императивные нормы;
- б) диспозитивные нормы.

6. Авторское право возникает:

- а) с момента возникновения идеи произведения
- б) после регистрации произведения и получения свидетельства
- в) с момента создания произведения

7. Какой критерий патентоспособности не применяется к полезной модели:

- а) новизна
- б) изобретательский уровень
- в) промышленная применимость

8. Могут ли исключительные права (интеллектуальная собственность) быть предметом залога?

- а) не могут;
- б) могут только исключительные права на наименование мест происхождения товаров;
- в) могут.

9. Допускается ли по общему правилу, без согласия автора и без выплаты авторского вознаграждения воспроизведение правомерно обнародованного произведения исключительно в личных целях?

- а) допускается;
- б) не допускается.
- в) допускается, только в отношении литературных произведений

10. Какая, помимо гражданско-правовой, ответственность наступает в соответствии с законодательством РФ за нарушение авторских и смежных прав?

- а) только административная
- б) уголовная и административная
- в) только уголовная

11. Изобретение является новым, если оно:

- а) не было описано в технической литературе;
- б) не известно из уровня техники;
- в) не было использовано в промышленности.

12. Что помимо авторства удостоверяет патент?

- а) приоритет изобретения;
- б) исключительное право на использование изобретения;
- в) приоритет изобретения и исключительное право на использование изобретения.

13. Какую формулу изобретения должна содержать заявка на изобретение?:

- а) выражающую сущность изобретения;
- б) полностью основанную на описании изобретения;
- в) выражающую сущность изобретения и полностью основанную на описании изобретения

14. Кто может быть обладателем исключительного права на товарный знак?

- а) физическое лицо;
- б) юридическое лицо;
- в) юридическое лицо или физическое лицо осуществляющее предпринимательскую деятельность (ИП);

- 15. В каком федеральном законе используется термин «ноу – хау»**
- а) «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках»
 - б) «О финансовой аренде (лизинге)
 - в) «Об иностранных инвестициях»
- 16. Является ли служебная и коммерческая тайна объектом интеллектуальной собственности?**
- а) является
 - б) не является
 - в) является, если она носит технический характер
- 17. Какие права не являются смежными неимущественными?**
- а) Право на имя
 - б) Право на неприкосновенность произведения
 - в) Право на охрану личного достоинства
 - г) Право на обнародование
- 18. Исключительное право на секрет производства действует:**
- а) в течение 15 лет;
 - б) в течение 20 лет;
 - в) до тех пор пока сохраняется конфиденциальность сведений, составляющих его содержание;
 - г) в течение срока, установленного правообладателем.
- 19. Свидетельство на товарный знак удостоверяет право:**
- а) обязательственное;
 - б) вещное;
 - в) исключительное;
 - г) личное.
- 20. Исключительное право на товарный знак может принадлежать:**
- а) только одному лицу;
 - б) одному или нескольким лицам;
 - в) нескольким лицам с определением доли каждого.
- 21. По заявлению правообладателя товарного знака действия права на товарный знак продлевается на:**
- а) 5 лет; б) 10 лет; в) 15 лет; г) 20 лет
- 22. Если товар, на котором помещен товарный знак, законно введен в гражданский оборот, использование такого товарного знака в отношении этого товара:**
- а) не может быть запрещено без согласия правообладателя;
 - б) может быть запрещено с согласия правообладателя;
 - в) не может быть запрещено.
- 23. Право на фирменное наименование возникает в момент:**
- а) регистрации юридического лица и внесения записи о нем в Единый государственный реестр юридических лиц;
 - б) регистрации фирменного наименования Федеральным органом исполнительной власти по интеллектуальной собственности;
 - в) признания права на фирменное наименование судом.
- 24. Исключительное право на коммерческое обозначение прекращается, если правообладатель не использует его непрерывно в течение:**
- а) одного года; б) шести месяцев; в) трех лет.
- 25. Покупателем в лицензионном договоре может выступать:**

- а) любой гражданин;
- б) гражданин, приобретающий товар исключительно для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;
- в) гражданин или юридическое лицо, приобретающий товар исключительно для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

26. Если в лицензионном договоре не оговорено условие о качестве товара, то

- а) исполнитель обязан передать товар, пригодный для целей, для которых товар такого рода обычно используется;
- б) договор поставки считается недействительным как не соответствующий требованиям закона;
- в) договор поставки считается незаключенным.

27. В случае неоднократного нарушения сроков оплаты товара, установленных лицензионным договором, продавец вправе:

- а) в судебном порядке требовать расторжения договора в связи с существенным нарушением договора покупателем;
- б) в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора поставки;
- в) в судебном порядке потребовать от покупателя исполнения обязанности по оплате товара в срок, установленный договором.

28. Лицензионный договор заключается обязательно:

- а) в простой письменной форме;
- б) в письменной форме путем составления одного документа, подписанного обеими сторонами;
- в) в письменной форме с обязательной государственной регистрацией договора.

29. При отсутствии в лицензионном договоре согласованного условия о цене

- а) договор является ничтожным;
- б) исполнение договора должно быть оплачено по цене, которая при сравнимых обстоятельствах обычно взимаются за аналогичную недвижимость.
- в) договор считается незаключенным.

30. Лицензионный договор считается заключенным:

- а) с момента государственной регистрации договора;
- б) с момента удостоверения договора у нотариуса;
- в) с момента подписания договора, составленного в виде одного документа, обеими сторонами.

ОС № 5: Экзамен

Перечень вопросов для подготовки к экзамену по дисциплине «Интеллектуальное право»

1. Понятие интеллектуальной собственности. Значение интеллектуальной собственности в современном обществе.
2. Понятие и содержание права интеллектуальной собственности.
3. Основные институты права интеллектуальной собственности.
4. Институт смежного права и его особенности.
5. Понятие и признаки объектов интеллектуальной собственности.
6. Законодательство РФ в области правовой охраны интеллектуальной собственности.
7. Международные договоры как источники права интеллектуальной собственности.
8. Правовой статус Всемирной организации интеллектуальной собственности (ВОИС).
9. Регистрация прав на объекты интеллектуальной собственности, общая характеристика.
10. Понятие и принципы института авторского права
11. Субъекты авторского права, их характеристика и классификация.
12. Правовые положения автора результата интеллектуальной деятельности.

13. Право промышленной интеллектуальной собственности. Общая характеристика.
14. Изобретение как объект интеллектуальной промышленной собственности.
15. Полезная модель как объект интеллектуальной промышленной собственности.
16. Промышленный образец как объект интеллектуальной промышленной собственности.
17. Право на секрет производства (ноу-хау).
18. Правовые основы использования промышленной собственности.
19. Функции и система Роспатента.
20. Сущность патентных прав их принципы.
21. Система патентного права.
22. Заявка на изобретение. Подача и рассмотрение.
23. Правовое регулирование выдачи патента.
24. Распоряжение исключительным правом.
25. Права и обязанности авторов и патентообладателей.
26. Право на использование авторских произведений.
27. Понятие и содержание прав на средства индивидуализации юридических лиц.
28. Понятие и признаки товарного знака, их виды.
29. Государственная регистрация товарного знака.
30. Понятие и структура фирменного наименования.
31. Понятие единой технологии. Сфера применения правил о единой технологии.
32. Право РФ и ее субъектов на единую технологию. Условия передачи права.
33. Нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности.
34. Понятие и признаки топологии интегральной микросхемы.
35. Понятие и признаки селекционного достижения.
36. Право на использование средств индивидуализации.
37. Основания прекращения прав на объекты интеллектуальной собственности.
38. Понятие авторского договора их виды.
39. Лицензионный договор.
40. Способы защиты прав на объекты интеллектуальной собственности.

6. Методические материалы, определяющие процедуру оценивая знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Сформированность компетенций в рамках освоения дисциплины, определяется оценкой выставленной преподавателем исходя из совокупности критериальных показателей

6.1 ДЛЯ УСТНОГО ИЛИ ПИСЬМЕННОГО ОТВЕТА НА ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМ ЗАЧЕТЕ/ЭКЗАМЕНЕ

Критерии
1. Полнота и правильность ответа 2. Степень осознанности и понимания изученного материала 3. Языковое оформление ответа

Шкала оценивания	Критериальные показатели
5 («отлично»)	1. Материал изложен полно, даны правильные определения основных понятий; 2. Обнаружено понимание материала, студент обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит примеры не только из

	учебника, но и самостоятельно сформулированные; 3.Материал изложен последовательно и грамотно с точки зрения норм литературного языка
4 («хорошо»)	Ответ удовлетворяет тем же требованиям, что и для отметки 5 («отлично»), но студент допускает 1-2 ошибки, которые способен исправить, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого материала
3 («удовлетворительно»)	Студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1. материал изложен неполно, допущены неточности в определении понятий или в формулировках правил; 2. не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и приводить примеры; 3. излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении ответа
2 («неудовлетворительно»)	Студент обнаруживает незнание большей части ответа соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, непоследовательно и неуверенно излагает материал

6.2 ДЛЯ УСТНОГО ИЛИ ПИСЬМЕННОГО ОТВЕТА НА ЗАЧЕТЕ

Критерии
1. Полнота и правильность ответа 2. Степень осознанности и понимания изученного материала 3. Языковое оформление ответа

Шкала оценивания	Критериальные показатели
«зачтено»	Ответ соответствует показателям и критериям оценивания экзамена по шкале «удовлетворительно» и выше
«не зачтено»	Ответ соответствует показателям и критериям оценивания экзамена по шкале «неудовлетворительно»

Порядок проведения экзаменов и зачетов

1. Число экзаменов и зачетов, выносимых на каждую сессию, определяется учебным планом.
2. Экзамены и зачеты принимаются преподавателями, которым разрешено в соответствии с действующими положениями чтение лекций.
3. Зачеты и экзамены принимаются преподавателями, проводившими практические (семинарские, лабораторные) занятия в данной группе или читающими лекции по данному курсу.
4. Зачеты по практическим и лабораторным работам принимаются по мере их выполнения. По отдельным дисциплинам зачеты могут проводиться в виде контрольных работ на практических занятиях.
5. При явке на экзамены и зачеты студенты обязаны иметь при себе студенческий билет и зачетную книжку, которые они предъявляют экзаменатору в начале экзамена.
6. Форма проведения экзамена (устно, письменно, тестирование и т.п.) и порядок его организации (программа экзамена, экзаменационные вопросы и билеты и т.п.) устанавливается соответствующей кафедрой по предложению экзаменатора.
7. Экзаменатор имеет право задавать студентам дополнительные вопросы, а также давать задачи и примеры в пределах учебной программы данной дисциплины.
8. Во время экзамена студенты могут с разрешения экзаменатора пользоваться наглядными пособиями и справочной литературой, а также учебными программами.

9. Успеваемость студентов определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Положительные оценки заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, неудовлетворительные оценки проставляются только в экзаменационной ведомости. В зачетной книжке также указывается трудоемкость сдаваемой дисциплины.
10. Неявка на экзамен отмечается в экзаменационной ведомости словами «не явился» и заверяется подписью экзаменатора. Неявка на экзамен без уважительной причины засчитывается студенту как неудовлетворительная оценка.
11. Результаты сдачи зачетов оцениваются отметкой «зачтено», «не зачтено». Зачеты с дифференцированными оценками («зачтено (5)», «зачтено (4)», «зачтено (3)», «не зачтено»).

6.3 ДЛЯ ТЕСТИРОВАНИЯ

Оценка выполнения тестовых заданий выставляется исходя из процентного соотношения правильных ответов приведенного в таблице (за 100% берется результат при всех правильных ответах):

Шкала оценивания	Критериальные показатели
5 («отлично»)	90% -100%
4 («хорошо»)	75%-89%
3 («удовлетворительно»)	60%-74%
2 («неудовлетворительно»)	менее 59%

Порядок проведения тестирования

Тест – это простейшая форма письменного контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин.

Целью тестирования является оценка качества обучения на различных этапах освоения образовательной программы и уровня подготовки обучающихся на соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта и образовательной программы. Тестирование не исключает и не заменяет другие формы оценки качества обучения и уровня подготовки обучающихся. Тестирование, наряду с другими формами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, может использоваться: – как инструмент внутривузовского мониторинга контроля качества подготовки обучающихся при освоении ими образовательных программ.

Текущее и оперативное тестирование может проводиться преподавателем при аудиторной и внеаудиторной работе, в том числе на семинарах, практических занятиях/ лабораторных практикумах для выявления уровня освоения учебного материала обучающимся и его готовности к дальнейшему обучению, проверки качества освоения знаний, умений по определенным темам, модулям, разделам дисциплины и выполнения внеаудиторной самостоятельной работы.

Рубежное тестирование проводится по модулю дисциплины (контрольной точке), циклам дисциплин, в соответствии с листом контрольных мероприятий. Целью рубежного тестирования является определение степени освоения обучающимися области знаний и умений (уровня компетентности) в соответствии с программой дисциплины. Результаты тестирования используются преподавателем для формирования комплексной оценки по дисциплине. Рубежное тестирование может проводиться при аудиторной и внеаудиторной работе. Тестирование может проводиться в письменной и (или) компьютерной формах.

6.4 ДЛЯ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ (КУРСОВАЯ РАБОТА (ПРОЕКТ), КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА, ЭССЕ, РЕФЕРАТ, ДОКЛАД, СООБЩЕНИЕ, ПРЕЗЕНТАЦИЯ)

Критерии
1. Идентификация ключевых проблем; 2. Анализ ключевых проблем; 3. Аргументация предлагаемых вариантов эффективного разрешения выявленных проблем; 4. Выполнение задания с опорой на изученный материал и дополнительные источники; 5. Оформление письменной работы; 6. Представление работы, если по работе предполагается выступление (защита)

При работе с установленной дифференцированной оценкой необходимо руководствоваться следующей шкалой:

Шкала оценивания	Критериальные показатели
5 («отлично»)	выявлено 90% -100% критериев к данной работе
4 («хорошо»)	выявлено 75%-89% критериев к данной работе
3 («удовлетворительно»)	выявлено 60%-74% критериев к данной работе
2 («неудовлетворительно»)	выявлено о менее 59% критериев к данной работе

При работе с установленной оценкой «зачтено /не зачтено» необходимо руководствоваться следующей шкалой:

Шкала оценивания	Критериальные показатели
«зачтено»	Работа соответствует показателям и критериям оценивания по шкале «удовлетворительно» и выше
«не зачтено»	Работа соответствует показателям и критериям оценивания по шкале «неудовлетворительно»

Общие требования к написанию и оформлению письменных работ

Письменная работа выполняется на стандартных листах бумаги формата А-4 в печатном варианте, либо в рукописном виде (в порядке исключения). Текст работы набирается через 1,5 межстрочных интервала, шрифт – 14. На странице не должно быть менее 27-29 строк, включая сноски. Поля страниц устанавливаются: левое – 30 мм, правое -10мм, верхнее и нижнее – 20мм. Выравнивание по ширине.

Объем и структура письменной работы устанавливается отдельными методическими рекомендациями по дисциплине.

Страницы должны быть пронумерованы сверху в середине страницы. Нумерация начинается со 2 листа «Содержание». Все остальные страницы нумеруются сквозной нумерацией до последней страницы, включая приложения.

Прежде чем приступить к написанию работы, студенту необходимо подобрать соответствующую литературу, первоисточники. Обязательно изучить современные источники, « не старше» 5 лет.

Учебное издание

**Рабочая программа дисциплины
«Интеллектуальное право»
по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция
Профиль: гражданско-правовой
Квалификация (степень)
«Бакалавр»
(очная, очно-заочная и заочная формы обучения)**

Составитель –
Ярош Наталья Васильевна

