



**Международная «Лига развития науки
и образования» (Россия)
Международная ассоциация развития науки,
образования и культуры России (Италия)**



Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Институт управления»

Факультет экономический
Кафедра экономики

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«НАЛОГИ»
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
38.03.01 ЭКОНОМИКА
Профиль – Финансы и кредит
КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ)
«БАКАЛАВР»
(очная и заочная формы обучения)**

Институт управления
2019

Рабочая программа составлена доцентом кафедры экономики **Н.Б. Телегиным** в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 12.11.2015 № 1327.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА...:

Одобрена кафедрой
экономики
Протокол № 9 от 15 мая 2019 г.
Зав. кафедрой **С.Е. Жура**

Согласовано с кафедрой
истории государства и права и гуманитарных дисциплин
Протокол № 9 от 15 мая 2019 г.
Зав. кафедрой **О. В. Чуракова**.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании научно-методического совета института.
Протокол № 6 от 29 мая 2019 г.
Председатель научно-методического совета профессор А. Н. Ежов.

Р 13 **Рабочая** программа дисциплины «Налоги» по направлению подготовки 38.04.08 Экономика. Профиль – Финансы и кредит. Квалификация (степень) «Бакалавр» (очная и заочная формы обучения) / сост. Н.Б. Телегин. – Архангельск : Институт управления, 2019. – 41 с.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель, задачи и место дисциплины / модуля в структуре ОП для бакалавра	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине/модулю, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Структура и содержание дисциплины / модуля по видам учебной и самостоятельной работы, соотношение тем и формируемых компетенций.....	5
3.1. Объем дисциплины / модуля в зачетных единицах с указанием академических часов по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся.....	5
3.2. Содержание дисциплины / модуля с указанием академических часов по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся, соотношение тем и формируемых компетенций	6
4. Оценочные и методические материалы (фонд оценочных средств) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине / модулю.....	16
5. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины / модуля	16
6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине / модулю, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	18
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины / модуля.....	18
8. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине / модулю	19
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	19
10. Перечень информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	19
11. Приложения.....	20

1. Цель, задачи и место дисциплины / модуля в структуре ОП для бакалавра

Цель освоения дисциплины «Налоги» – изучение студентами основ действующей налоговой системы РФ, усвоение ими методологических, теоретических, практических основ налогообложения с целью приобретения необходимого уровня знаний в области налогов и налогообложения, которые будут востребованы в дальнейшей профессиональной деятельности.

В ходе изучения дисциплины решаются следующие *задачи*:

- изучение основ налоговой системы РФ;
- усвоение порядка расчетов основных видов налогов;
- овладение основными приемами и навыками заполнения налоговой отчетности, деклараций;
- усвоение профессиональной терминологии, формирование навыков ее использования в устной и письменной речи.

Место дисциплины: дисциплина «Налоги» входит в вариативную часть (Б1.В.ОД.9) ОП по направлению «Экономика» профиля «Финансы и кредит». Она тесно связана с другими дисциплинами, такими как «Финансы», «Бюджетная система», «Макроэкономика», «Экономический анализ», «Статистика», «Бухгалтерский учет».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине/модулю, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс освоения данной дисциплины направлен на формирование следующих **профессиональных компетенций**:

- способность вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК – 20).
- способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК – 22).

В результате освоения дисциплины студенты **должны**

знать:

- основные нормативные правовые документы;
- основные понятия, категории и инструменты;
- источники информации и принципы работы с ними;

уметь:

- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в форме выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи;
- установить достоверность информации;
- применять законодательные и нормативные акты при осуществлении текущей финансово-экономической деятельности;

владеть:

- методологией экономического исследования;
- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
- навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т. д.

Уровни формирования компетенций определяются по Паспорту компетенций формируемых у обучающихся при освоении образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «ЭКОНОМИКА» (Приложение 1).

3. Структура и содержание дисциплины / модуля по видам учебной и самостоятельной работы, соотношение тем и формируемых компетенций

3.1. Объем дисциплины / модуля в зачетных единицах с указанием академических часов по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся

Виды учебной работы		Объем	
		Очное обучение	Заочное обучение
Общая трудоемкость дисциплины	В зачетных единицах	6	
	В часах	216	
Контактная работа (в часах):		108	22
Лекции (Л)		48	6
Практические занятия (ПЗ)		48	8
Семинарские занятия (СЗ)		-	-
Лабораторные работы (ЛР)		-	-
КСР		12	8
Самостоятельная работа (СРС) (в часах):*		72	185
Форма промежуточного контроля		-	Контрольная работа
Подготовка к экзамену		36	9
Форма итогового контроля по дисциплине		Экзамен	Экзамен

* Из трудоемкости, отведенной на самостоятельную работу обучающихся выделяются академические часы для проведения групповых и индивидуальных консультаций как одной из форм контактной работы. Консультация является одной из форм руководства самостоятельной работой обучающихся и оказания им помощи в освоении материала. Групповая консультация проводится преподавателем перед экзаменом/зачетом и выставляется в расписание, в объеме не менее 2 академических часов на группу. Индивидуальное консультирование проводится по отдельному графику и регламентируется соответствующими локально-нормативными документами Института.

3.2. Содержание дисциплины / модуля с указанием академических часов по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся, соотношение тем и формируемых компетенций

Наименование раздела	Аннотация раздела	Бюджет учебного времени, ч								Коды компетенций	Этапы формирования компетенций
		Очная форма обучения				Заочная форма обучения					
		Л	ПЗ ЛП	СРС	КСР	Л	ПЗ ЛП	СРС	КСР		
Раздел 1. Понятие о налоговой системе РФ	<p>Возникновение и развитие налогообложения. Налоги как экономическая категория. Функции налогов.</p> <p>Налоговая реформа, цели и этапы ее проведения. Налоговое регулирование развития экономики. Формирование федеральной, региональной и местной подсистем налогообложения. Общая характеристика Налогового кодекса РФ, проблемы его совершенствования. Налогоплательщики и плательщики сборов. Налоговые, таможенные органы, органы налоговой политики. Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. Налоговая декларация и налоговый контроль. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение. Обжалование актов налоговых органов.</p> <p>Разновидности налоговых платежей. Классификация налогов по их видам. Принципы классификации налогов: по способу взимания, по уровню управления, по целевой направленности, по субъекту, по объекту, по уровню бюджета, по порядку ведения, по срокам уплаты.</p>	8	8	10	2	1	-	19	1	ПК-20	<p>Знать: – экономическую сущность и содержание налогов, налоговое законодательство, состав налоговой системы, классификацию налогов.</p> <p>Уметь: – определять тенденции развития государственных финансов, налоговой системы в РФ.</p> <p>Владеть: – умением работать с законодательными и другими нормативными документами, статистическими материалами, экономической литературой, чтобы правильно понимать экономические процессы, происходящие в налоговой сфере.</p>

Наименование раздела	Аннотация раздела	Бюджет учебного времени, ч								Коды компетенций	Этапы формирования компетенций
		Очная форма обучения				Заочная форма обучения					
		Л	ПЗ ЛП	СРС	КСР	Л	ПЗ ЛП	СРС	КСР		
	Налоги субъектов Федерации. Местные налоги и сборы. Налоговые отчисления во внебюджетные фонды. Распределение налоговых поступлений между бюджетами различных уровней.										
			<p><i>Вид практического занятия:</i> тестирование</p> <p><i>Перечень рекомендованной литературы для подготовки:</i></p> <p>Основной: 1-6</p> <p>Дополнительный: 1-8</p>								
			<p><i>Задание для самостоятельной работы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – проработка лекций включает чтение конспектов лекций, основной и дополнительной учебной и научной литературы; – подготовка к практическим занятиям включает чтение основной и дополнительной учебной и научной литературы, решение тестовых заданий, написание рефератов. - подготовка к контролю самостоятельной работы включает чтение профессиональной литературы, проработку вопросов к собеседованию <p><i>Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся:</i></p> <p>Основной: 1-6</p> <p>Дополнительный: 1-8</p>								
			<p><i>Форма контроля (в соответствии с Фондом оценочных средств): см. Задания: см. ОС¹ №1 «Собеседование», ОС №3 «Контрольная работа», ОС №4 «Тестирование», ОС №5 «Экзамен»</i></p> <p><i>Контроль самостоятельной работы.</i></p>								
Раздел 2. Федеральные налоги и сборы	Налог на добавленную стоимость: экономическая сущность и основы его построения. Плательщики налога на добавленную стоимость и объекты налогообложения, их характеристика. Налоговая база. Особенности освобождения от выполнения	8	8	20	2	1	2	80	2	ПК-22	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные элементы федеральных налогов и сборов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – представлять результаты аналитической и исследовательской работы по федеральным налогам и

¹ ОС – оценочное средство (см. Перечень оценочных средств по дисциплине)

Наименование раздела	Аннотация раздела	Бюджет учебного времени, ч								Коды компетенций	Этапы формирования компетенций
		Очная форма обучения				Заочная форма обучения					
		Л	ПЗ ЛП	СРС	КСР	Л	ПЗ ЛП	СРС	КСР		
	<p>обязанностей налогоплательщиков. Ставки налога. Льготы по налогу. Особенности определения облагаемой базы налогоплательщиков, реализующих товары, облагаемые налогом по разным налоговым ставкам. Порядок исчисления налога на добавленную стоимость. Налоговые вычеты. Счет-фактура. Порядок и сроки уплаты НДС в бюджет. Порядок исчисления и уплаты НДС по ввозимым на территорию РФ товарам (плательщики, облагаемый оборот, ставки).</p> <p>Акцизы. Налогоплательщики. Подакцизные товары. Объект налогообложения. Особенности обложения алкогольной, спиртосодержащей продукции, нефтепродуктов. Налоговая база. Налоговые ставки. Налоговые вычеты. Налоговая декларация и порядок её заполнения.</p> <p>Налог на доходы физических лиц. Плательщики налога. Объект обложения. Налоговая база. Учет доходов и источников по налогу на доход физических лиц в РФ. Доходы, не подлежащие налогообложению. Налоговый и отчетный периоды. Налоговые ставки. Порядок исчисления и уплаты. Налоговые вычеты. Порядок</p>									<p>сборам в форме выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методологией экономического исследования; – современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных. 	

Наименование раздела	Аннотация раздела	Бюджет учебного времени, ч								Коды компетенций	Этапы формирования компетенций
		Очная форма обучения				Заочная форма обучения					
		Л	ПЗ ЛП	СРС	КСР	Л	ПЗ ЛП	СРС	КСР		
	<p>и сроки предоставления отчетности.</p> <p>Налог на прибыль организаций.</p> <p>Сущность налога на прибыль.</p> <p>Плательщики налога. Объект обложения. Определение доходов предприятия и организации.</p> <p>Определение облагаемой базы.</p> <p>Расходы, группировка расходов.</p> <p>Затраты на производство продукции, работ, услуг, включаемые в себестоимость. Ставки налога на прибыль. Налоговый учет. Методы определения доходов и расходов организации. Порядок исчисления и сроки уплаты налога на прибыль.</p> <p>Особенности налогообложения доходов банков и страховых организаций.</p> <p>Налог на добычу полезных ископаемых. Налогоплательщики.</p> <p>Объект налогообложения. Нормативная база. Налоговая база. Налоговые ставки платы. Порядок исчисления и сроки уплаты. Налоговая декларация и порядок ее заполнения.</p> <p>Сборы за пользование объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов. Плательщики сборов. Объект обложения. Ставки сборов. Порядок исчисления сборов.</p> <p>Порядок предоставления сведений органам, выдающим лицензии, организациями и ИП.</p>										

Наименование раздела	Аннотация раздела	Бюджет учебного времени, ч								Коды компетенций	Этапы формирования компетенций
		Очная форма обучения				Заочная форма обучения					
		Л	ПЗ ЛП	СРС	КСР	Л	ПЗ ЛП	СРС	КСР		
	<p>Водный налог. Налогоплательщики. Объект налогообложения. Налоговый и отчетный периоды. Налоговая база. Налоговые ставки платы. Порядок исчисления платы. Порядок и сроки уплаты. Порядок и сроки предоставления отчетности.</p> <p>Государственная пошлина. Плательщики государственной пошлины. Порядок исчисления и сроки уплаты. Размеры государственной пошлины. Особенности уплаты. Льготы для отдельных категорий.</p>										
		<p><i>Вид практического занятия:</i> тестирование <i>Перечень рекомендованной литературы для подготовки:</i> Основной: 1-6 Дополнительный: 1-8</p>									
		<p><i>Задание для самостоятельной работы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – проработка лекций включает чтение конспектов лекций, основной и дополнительной учебной и научной литературы; – подготовка к практическим занятиям включает чтение основной и дополнительной учебной и научной литературы, нормативных правовых актов, решение тестовых заданий, написание рефератов. - подготовка к контролю самостоятельной работы включает чтение профессиональной литературы, проработку вопросов к собеседованию <p><i>Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся:</i> Основной: 1-6 Дополнительный: 1-8</p>									
		<p><i>Форма контроля (в соответствии с Фондом оценочных средств): см. Задания: см. ОС №1 «Собеседование», ОС №3 «Контрольная работа», ОС №4 «Тестирование», ОС №5 «Экзамен»</i> <i>Контроль самостоятельной работы.</i></p>									
Раздел 3.	Транспортный налог.	8	8	14	2	1	1	20	1	ПК-22	Знать:

Наименование раздела	Аннотация раздела	Бюджет учебного времени, ч								Коды компетенций	Этапы формирования компетенций
		Очная форма обучения				Заочная форма обучения					
		Л	ПЗ ЛП	СРС	КСР	Л	ПЗ ЛП	СРС	КСР		
Региональные налоги	<p>Налогоплательщики. Объект налогообложения. Налоговый и отчетный периоды. Налоговая база. Порядок и сроки предоставления декларации.</p> <p>Налог на игорный бизнес. Налогоплательщики. Объекты налогообложения. Налоговый и отчетный периоды. Налоговая база. Порядок и сроки предоставления декларации.</p> <p>Налог на имущество организаций. Значение налога на имущество организаций. Особенности введения налога в субъектах РФ. Плательщики. Объекты налогообложения. Налоговая база. Налог на имущество иностранных организаций. Ставки налога. Льготы по налогу. Порядок исчисления и уплаты налога.</p>										<p>– основные элементы региональных налогов.</p> <p>Уметь:</p> <p>– представлять результаты аналитической и исследовательской работы по региональным налогам в форме выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.</p> <p>Владеть:</p> <p>– методологией экономического исследования;</p> <p>– современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.</p>
		<p><i>Вид практического занятия:</i> тестирование</p> <p><i>Перечень рекомендованной литературы для подготовки:</i></p> <p>Основной: 1-6</p> <p>Дополнительный: 1-8</p>									
		<p><i>Задание для самостоятельной работы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – проработка лекций включает чтение конспектов лекций, основной и дополнительной учебной и научной литературы; – подготовка к практическим занятиям включает чтение основной и дополнительной учебной и научной литературы, нормативных правовых актов, решение тестовых заданий, написание рефератов. - подготовка к контролю самостоятельной работы включает чтение профессиональной литературы, проработку вопросов к собеседованию 									

Наименование раздела	Аннотация раздела	Бюджет учебного времени, ч								Коды компетенций	Этапы формирования компетенций
		Очная форма обучения				Заочная форма обучения					
		Л	ПЗ ЛП	СРС	КСР	Л	ПЗ ЛП	СРС	КСР		
		Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся: Основной: 1-6 Дополнительный: 1-8									
		Форма контроля (в соответствии с Фондом оценочных средств): см. Задания: см. ОС№1 «Собеседование» ОС №3 «Контрольная работа», ОС №4 «Тестирование», ОС №5 «Экзамен» Контроль самостоятельной работы.									
Раздел 4. Специальные налоговые режимы	<p>Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей. Налогоплательщики. Объект налогообложения. Налоговый и отчетный периоды. Налоговая база. Налоговые ставки. Порядок исчисления. Порядок и сроки уплаты. Налоговая декларация и порядок ее заполнения.</p> <p>Упрощенная система налогообложения. Налогоплательщики. Объект налогообложения. Налоговый и отчетный периоды. Налоговая база. Налоги, от которых освобождаются фирмы, перешедшие на упрощенную систему. Налоговые ставки. Порядок и сроки предоставления отчетности.</p> <p>Единый налог на вмененный доход. Налогоплательщики. Виды бизнеса, попадающие под ЕНВД. Объект налогообложения. Налоговый и</p>	8	8	14	2	1	1	34	1	ПК-22	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность и состав специальных налоговых режимов; – основные элементы налогов специальных налоговых режимов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять законодательные и нормативные акты при осуществлении текущей финансово-экономической деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – источниками информации и принципы работы с ними.

Наименование раздела	Аннотация раздела	Бюджет учебного времени, ч								Коды компетенций	Этапы формирования компетенций
		Очная форма обучения				Заочная форма обучения					
		Л	ПЗ ЛП	СРС	КСР	Л	ПЗ ЛП	СРС	КСР		
	<p>отчетный периоды. Налоговая база. Налоги, от которых освобождаются фирмы, перешедшие на ЕНВД. Налоговые ставки. Порядок и сроки предоставления декларации.</p> <p>Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. Понятие раздела продукции. Система раздела продукции. Соглашение о разделе продукции.</p> <p>Патентная система налогообложения. Налогоплательщики. Объект налогообложения. Налоговый и отчетный периоды. Налоговая база. Налоговые ставки. Порядок и сроки предоставления отчетности.</p>										
		<p><i>Вид практического занятия:</i> тестирование</p> <p><i>Перечень рекомендованной литературы для подготовки:</i></p> <p>Основной: 1-6</p> <p>Дополнительный: 1-8</p>									
		<p><i>Задание для самостоятельной работы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – проработка лекций включает чтение конспектов лекций, основной и дополнительной учебной и научной литературы; – подготовка к практическим занятиям включает чтение основной и дополнительной учебной и научной литературы, нормативных правовых актов, решение тестовых заданий, написание рефератов. - подготовка к контролю самостоятельной работы включает чтение профессиональной литературы, проработку вопросов к собеседованию <p><i>Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся:</i></p> <p>Основной: 1-6</p> <p>Дополнительный: 1-8</p>									

Наименование раздела	Аннотация раздела	Бюджет учебного времени, ч								Коды компетенций	Этапы формирования компетенций
		Очная форма обучения				Заочная форма обучения					
		Л	ПЗ ЛП	СРС	КСР	Л	ПЗ ЛП	СРС	КСР		
		<i>Форма контроля (в соответствии с Фондом оценочных средств): «Контрольная работа», ОС №4 «Тестирование», ОС №5 «Экзамен»</i>									см. ОС №1 «Собеседование», ОС №3 «Контроль самостоятельной работы».
Раздел 5. Местные налоги и сборы	<p>Земельный налог. Арендная плата. Нормативная цена земли. Плательщики налога. Объекты обложения. Налоговая база и порядок ее исчисления. Ставки земельного налога. Порядок исчисления и уплаты земельного налога на земли сельскохозяйственного назначения и на земли несельскохозяйственного назначения. Льготы по взиманию земельного налога. Порядок исчисления налога и авансовых платежей по налогу и сроки их уплаты.</p> <p>Налог на имущество физических лиц. Плательщики. Объект налогообложения. Порядок определения для целей налогообложения стоимости недвижимости. Ставки налога. Льготы по налогу. Сроки уплаты налога.</p> <p>Торговый сбор. Плательщики сбора. Объект обложения. Ставки сбора.</p>	8	8	10	2	1	3	20	1	ПК-22	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные элементы местных налогов и сборов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – представлять результаты аналитической и исследовательской работы по региональным налогам в форме выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методологией экономического исследования; – современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.
		<i>Вид практического занятия: тестирование</i>									
		<i>Перечень рекомендованной литературы для подготовки:</i>									
		<i>Основной: 1-6</i>									
		<i>Дополнительный: 1-8</i>									
		<i>Задание для самостоятельной работы:</i>									
		<ul style="list-style-type: none"> – проработка лекций включает чтение конспектов лекций, основной и дополнительной учебной и научной литературы; – подготовка к практическим занятиям включает чтение основной и дополнительной учебной и научной 									

Наименование раздела	Аннотация раздела		Бюджет учебного времени, ч								Коды компетенций	Этапы формирования компетенций
			Очная форма обучения				Заочная форма обучения					
			Л	ПЗ ЛП	СРС	КСР	Л	ПЗ ЛП	СРС	КСР		
			литературы, нормативных правовых актов, решение тестовых заданий, написание рефератов. - подготовка к контролю самостоятельной работы включает чтение профессиональной литературы, проработку вопросов к собеседованию <i>Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся:</i> Основной: 1-6 Дополнительный: 1-8									
			<i>Форма контроля (в соответствии с Фондом оценочных средств):</i> см. ОС №1 «Собеседование», ОС №3 «Контрольная работа», ОС №4 «Тестирование», ОС №5 «Экзамен» <i>Контроль самостоятельной работы.</i>									
Раздел 6. Отчетность по страховым взносам	Взносы в ФСС, ПФР, ФФОМС и ТФОМС. Ставки, объекты обложения. Порядок исчисления и уплаты. Отчетность в фонды.		8	8	4	2	1	1	12	2	ПК-20	Знать: – экономическую сущность и особенности страховых взносов во внебюджетные фонды. Уметь: – исследовать проблемные ситуации в организации отчетности во внебюджетные фонды. Владеть: – умением вести экономическую и контрольную работу с целью повышения эффективности организации и деятельности внебюджетных фондов.
			<i>Вид практического занятия:</i> тестирование <i>Перечень рекомендованной литературы для подготовки:</i> Основной: 1-6 Дополнительный: 1-8									
			<i>Задание для самостоятельной работы:</i> – проработка лекций включает чтение конспектов лекций, основной и дополнительной учебной и научной литературы; – подготовка к практическим занятиям включает чтение основной и дополнительной учебной и научной									

Наименование раздела	Аннотация раздела		Бюджет учебного времени, ч								Коды компетенций	Этапы формирования компетенций
			Очная форма обучения				Заочная форма обучения					
			Л	ПЗ ЛП	СРС	КСР	Л	ПЗ ЛП	СРС	КСР		
			литературы, нормативных правовых актов, решение тестовых заданий, написание рефератов. - подготовка к контролю самостоятельной работы включает чтение профессиональной литературы, проработку вопросов к собеседованию <i>Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся:</i> Основной: 1-6 Дополнительный: 1-8									
			<i>Форма контроля (в соответствии с Фондом оценочных средств): см. ОС №1 «Собеседование», ОС №3 «Контрольная работа», ОС №4 «Тестирование», ОС №5 «Экзамен»</i> <i>Контроль самостоятельной работы.</i>									
	Экзамен			36			9					
	Промежуточный контроль			-			-					
	Всего:		48	48	72	12	6	8	185	8		

4. Оценочные и методические материалы (фонд оценочных средств) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине / модулю

Фонд оценочных средств – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ дисциплин / модулей.

ФОС как система оценивания состоит из трех частей:

1. Структурированного перечня объектов оценивания (кодификатора / структурной матрицы формирования и оценивания результатов обучения ОП ВО, дисциплины);

2. Базы учебных заданий;

3. Методического оснащения оценочных процедур.

ФОС оформлен как Приложение к рабочей программе дисциплины.

5. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины / модуля

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

– Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

– Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

– Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

– В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

– Каждому обучающемуся необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

– В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа (по В.И. Далю «самостоятельный – человек, имеющий свои твердые убеждения») осуществляется при всех формах обучения: очной и заочной.

Самостоятельная работа приводит обучающегося к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;

– исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение практических заданий (кейс-задач);
4. Решение тестовых заданий;
5. Написание рефератов.

Обучающимся рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые обучающийся получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса обучающийся может пользоваться библиотекой института, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность обучающемуся сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов обучающийся будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в приведенном в ФОС перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации.

Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине / модулю, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При изучении дисциплины используются аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения: проектором, ноутбуком, интерактивной доской.

Использование интернет-ресурсов предполагает проведение занятий в компьютерных классах с выходом в Интернет. В компьютерных классах обучающиеся имеют доступ к информационным ресурсам, к базе данных библиотеки.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья необходимы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институтом обеспечивается: 1. Наличие альтернативной версии официального сайта Института в сети «Интернет» для слабовидящих; 2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; 3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации; 4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекту питания, туалетные и другие помещения Института, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

10. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины / модуля*

Основной

1. Колчин, С. П. Налоги в Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / С. П. Колчин. — 2-е изд. — Электрон.текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 270 с. — 978-5-238-01922-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71216.html>

2. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Г. А. Волкова, Г. Б. Поляк, Л. А. Крамаренко [и др.] ; под ред. Г. Б. Поляк, А. Е. Суглобов. — 3-е изд. — Электрон.текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 631 с. — 978-5-238-01827-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71218.html>

3. Налоги и налоговая система [Электронный ресурс] : практикум для студентов образовательных программ 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 38.03.06 Торговое дело / сост. А. Е. Панягина. — Электрон.текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 346 с. — 978-5-4486-0048-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69299.html>

4. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Д. Г. Черник, Е. А. Кирова, А. В. Захарова [и др.] ;

* Издания, помеченные знаком (*), имеются в фонде библиотеки Института управления.

под ред. Д. Г. Черник. — 2-е изд. — Электрон.текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 369 с. — 978-5-238-01717-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71217.html>

Дополнительный

1. Батарин, А. А. Правовое регулирование исчисления налога [Электронный ресурс] : монография / А. А. Батарин ; под ред. И. И. Кучеров. — Электрон.текстовые данные. — М. : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Юриспруденция, 2014. — 214 с. — 978-5-9516-0661-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23031.html>

2. Белоусова, А. В. Налоги и налоговая система [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов очной и заочной форм обучения направлений 080100 «Экономика», 080200 «Менеджмент» / А. В. Белоусова, А. А. Белоусова. — Электрон.текстовые данные. — Краснодар : Южный институт менеджмента, 2014. — 146 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/25975.html>

3. Заббарова, О. А. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. А. Заббарова. — Электрон.текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 244 с. — 978-5-4487-0318-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77440.html>

4. Землякова, А. В. Налоги и налоговая система [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» / А. В. Землякова, А. А. Белоусова. — 3-е изд. — Электрон.текстовые данные. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 225 с. — 978-5-93926-315-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78035.html>

5. Кузминова, О. А. Сборник задач по налогам и налогообложению [Электронный ресурс] : задачник / О. А. Кузминова, В. Д. Лукина. — Электрон.текстовые данные. — М. : Российская таможенная академия, 2016. — 104 с. — 978-5-9590-0910-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69986.html>

6. Куликов, Н. И. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. И. Куликов, Е. А. Кириченко. — Электрон.текстовые данные. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015. — 170 с. — 978-5-8265-1450-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64127.html>

7. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : практикум / Е. И. Комарова, Н. Д. Стеба, Н. В. Пивоварова, Ю. А. Федосеева. — Электрон.текстовые данные. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 130 с. — 978-5-7410-1951-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78794.html>

8. Мигунова, М. И. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / М. И. Мигунова, О. В. Конева. — Электрон.текстовые данные. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2017. — 328 с. — 978-5-7638-3578-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/84255.html>

9. Налоги и налоговая система Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Экономика» / Б. Х. Алиев, Х. М. Мусаева, А. М. Абдулгалимов [и др.] ; под ред. Б. Х. Алиева, Х. М. Мусаевой. — Электрон.текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 439 с. — 978-5-238-02491-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83046.html>

10. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. В. Кузьменко, Н. С. Бескорвайная, С. Н. Блудова [и др.]. — Электрон.текстовые данные. — Ставрополь : Северо-

Кавказский федеральный университет, 2014. — 283 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62962.html>

11. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент», специальностям «Экономическая безопасность», «Таможенное дело» / И. А. Майбуров, Е. В. Ядренникова, Е. Б. Мишина [и др.] ; под ред. И. А. Майбурова. — 6-е изд. — Электрон.текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 487 с. — 978-5-238-02623-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81728.html>

12. Оканова, Т. Н. Региональные и местные налоги [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / Т. Н. Оканова, М. Е. Косов. — 2-е изд. — Электрон.текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 159 с. — 978-5-238-01659-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71223.html>

13. Рудлицкая, Н. В. Налоги и налоговый менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. В. Рудлицкая, А. В. Ануфриева. — Электрон.текстовые данные. — Новосибирск : Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2015. — 145 с. — 978-5-7795-0753-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68794.html>

14. Федеральные налоги и сборы с организаций [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. В. Брянцева, О. В. Улезько, И. Н. Маслова [и др.] ; под ред. Л. В. Брянцева. — Электрон.текстовые данные. — Воронеж : Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. — 247 с. — 978-5-7267-0855-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72781.html>

15. Цветова, Г. В. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. В. Цветова, Е. П. Макарова. — Электрон.текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 110 с. — 978-5-4486-0072-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70271.html>

16. Шаров, В. Ф. Региональные и местные налоги [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / В. Ф. Шаров, Р. Г. Ахмадеев, М. Е. Косов. — 3-е изд. — Электрон.текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 227 с. — 978-5-238-02686-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81556.html>

8. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине / модулю

Раздел раскрывается п.3.2 «Содержание дисциплины /модуля с указанием академических часов по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся, соотношение тем и формируемых компетенции», после каждой темы/раздела».

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. ГАРАНТ – законодательство (кодексы, законы, указы, постановления) РФ, аналитика [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.garant.ru/>.

2. «КонсультантПлюс» законодательство РФ: кодексы, законы, указы, постановления [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.consultant.ru>

10. Перечень информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Microsoft Internet Explorer (или другой браузер)
2. Microsoft Windows XP
3. Microsoft Office 2007 и выше.

4. ГАРАНТ – Законодательство (кодексы, законы, указы, постановления) РФ, аналитика [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

5. «Консультант Плюс» – законодательство РФ: кодексы, законы, указы, постановления [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

ПРИЛОЖЕНИЕ
к рабочей программе дисциплины,
утвержденной НМС
Протокол № 6 от 29 мая 2019 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ
(ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
«НАЛОГИ»
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
38.03.01 ЭКОНОМИКА
Профиль – Финансы и кредит
КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ)
«БАКАЛАВР»
(очная и заочная формы обучения)

СОДЕРЖАНИЕ

1	Перечень компетенций по дисциплине с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	21
2	Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Шкала оценивания сформированности компетенции	22
3	Паспорт оценочных средств по дисциплине Налоги	25
4	Перечень оценочных средств по дисциплине Налоги	25
5	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	26
6	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	37

Перечень компетенций по дисциплине **Налоги**
с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

(заочная форма обучения)

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы								
№ п/п	Код контролируемой компетенции	Наименование контролируемой компетенции	Наименование дисциплины формирующей компетенцию	Этапы формирования компетенции				
				1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс
23	ПК-20	Способность вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Налоги			+		
			Бюджетная система РФ					+
			Государственные и муниципальные финансы					+
25	ПК - 22	Способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	Налоги			+		
			Банковское дело			+		
			Страхование			+		
			Контроль и ревизия					+
			Аудит					+

(очная форма обучения)

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы													
№ п/п	Код контролируемой компетенции	Наименование контролируемой компетенции	Наименование дисциплины формирующей компетенцию	Семестры									
				1	2	3	4	5	6	7	8		
23	ПК-20	Способность вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Налоги				+						
			Бюджетная система								+		
			Государственные и муниципальные финансы									+	
25.	ПК-22	Способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	Страхование					+					
			Налоги				+						
			Аудит										+
			Банковское дело					+	+				
			Контроль и ревизия										+

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Шкалы оценивания.

Направление подготовки 38.03.01 «ЭКОНОМИКА»

Паспорт компетенции ПК - 20: Способность вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК - 20)

№ п/п	Наименование дисциплины	Уровни формирования компетенций		
		Базовый (соответствует оценке «удовлетв.»)	Повышенный (соответствует оценке «хорошо»)	Высокий (соответствует оценке «отлично»)
	Налоги	Знать: – сущность и состав всех действующих налогов и сборов; – основные элементы налогов и сборов.	Знать: – сущность и состав всех действующих налогов и сборов; – преимущества и недостатки налоговой системы РФ; – основные элементы налогов и сборов.	Знать: – экономическую сущность и состав всех действующих налогов и сборов; – преимущества и недостатки налоговой системы РФ; – основные элементы налогов и сборов; – налоговое законодательство, состав налоговой системы, классификацию налогов.
		Уметь: – применять законодательные и	Уметь: – применять законодательные и	Уметь: – применять законодательные и

		нормативные акты при осуществлении текущей финансово-экономической деятельности.	нормативные акты при осуществлении текущей финансово-экономической деятельности; - вести расчет действующих налогов и сборов; - заполнять налоговые декларации.	нормативные акты при осуществлении текущей финансово-экономической деятельности; - вести расчет действующих налогов и сборов; - заполнять налоговые декларации; – представлять результаты аналитической и исследовательской работы по региональным налогам в форме выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.
		Владеть: – источниками информации и принципы работы с ними.	Владеть: – источниками информации и принципы работы с ними; - умением вести экономическую и контрольную работу с целью повышения эффективности организации и деятельности хозяйствующих субъектов.	Владеть: – источниками информации и принципы работы с ними; - умением вести экономическую и контрольную работу с целью повышения эффективности организации и деятельности хозяйствующих субъектов; – методологией экономического исследования; – современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.

Паспорт компетенции ПК - 22: Способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК - 22)

№ п/п	Наименование дисциплины	Уровни формирования компетенций		
		Базовый (соответствует оценке «удовлетв.»)	Повышенный (соответствует оценке «хорошо»)	Высокий (соответствует оценке «отлично»)
	Налоги	Знать: – сущность и состав всех действующих налогов и сборов; – основные	Знать: – сущность и состав всех действующих налогов и сборов; - преимущества и	Знать: – экономическую сущность и состав всех действующих налогов и сборов;

		элементы налогов и сборов.	недостатки налоговой системы РФ; – основные элементы налогов и сборов.	- преимущества и недостатки налоговой системы РФ; – основные элементы налогов и сборов; – налоговое законодательство, состав налоговой системы, классификацию налогов.
		Уметь: – применять законодательные и нормативные акты при осуществлении текущей финансово-экономической деятельности.	Уметь: – применять законодательные и нормативные акты при осуществлении текущей финансово-экономической деятельности; - вести расчет действующих налогов и сборов; - заполнять налоговые декларации.	Уметь: – применять законодательные и нормативные акты при осуществлении текущей финансово-экономической деятельности; - вести расчет действующих налогов и сборов; - заполнять налоговые декларации; – представлять результаты аналитической и исследовательской работы по региональным налогам в форме выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.
		Владеть: – источниками информации и принципы работы с ними.	Владеть: – источниками информации и принципы работы с ними; - умением вести экономическую и контрольную работу с целью повышения эффективности организации и деятельности хозяйствующих субъектов.	Владеть: – источниками информации и принципы работы с ними; - умением вести экономическую и контрольную работу с целью повышения эффективности организации и деятельности хозяйствующих субъектов; – методологией экономического исследования; – современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.

Шкала оценивания сформированности компетенций:

«Неудовлетворительно» - Компетенция не развита. Студент не владеет необходимыми знаниями и навыками и не старается их применять. Не достигнут базовый уровень формирования компетенции.

«Удовлетворительно» - Компетенция недостаточно развита. Студент частично проявляет знания и навыки, входящие в состав компетенции. Пытается, стремится проявлять нужные навыки, понимает их необходимость, но у него не всегда получается. Достигнут только базовый уровень формирования компетенции.

«Хорошо» - Студент владеет знаниями, проявляет соответствующие навыки в практических ситуациях, но имеют место некоторые неточности в демонстрации освоения материала. Достигнут повышенный уровень формирования компетенции.

«Отлично» - Студент всесторонне и глубоко владеет знаниями, сложными навыками, способен уверенно ориентироваться в практических ситуациях. Достигнут высокий уровень формирования компетенции.

Паспорт оценочных средств
по дисциплине «НАЛОГИ»

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
1	Раздел 1. Понятие о налоговой системе РФ Раздел 2. Федеральные налоги и сборы Раздел 3. Региональные налоги Раздел 4. Специальные налоговые режимы Раздел 5. Местные налоги и сборы Раздел 6. Отчетность по страховым взносам	ПК-20, ПК-22	Собеседование
2	Все темы	ПК-20, ПК-22	Разноуровневые задачи и задания
3	Все темы	ПК-20, ПК-22	Итоговая контрольная работа
4	Все темы	ПК-20, ПК-22	Компьютерное тестирование
5	Все темы	ПК-20, ПК-22	Экзамен

Перечень оценочных средств
по дисциплине «НАЛОГИ»

№ п/п	Наименование оценочного средства (ОС)	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по разделам дисциплины
2	Разноуровневые задачи и задания	Средство промежуточного контроля усвоения разделов дисциплины, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия; умения	Комплект разноуровневых задач и заданий по разделам дисциплины

		синтезировать и анализировать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов и установлением причинно-следственных связей; умения интегрировать знания различных областей и аргументировать собственную точку зрения	
3	Итоговая контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач по дисциплине	Список тем контрольных работ
4	Компьютерное тестирование	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий
5	Экзамен	Средство итогового контроля усвоения разделов дисциплины, организованное в виде собеседования преподавателя и студента.	Перечень вопросов к экзамену

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

**ОС №1: Перечень вопросов для собеседования
по дисциплине «Налоги»**

1. Возникновение и развитие налогообложения.
2. Роль системы налогообложения в финансово-распределительных процессах государства
3. Законодательство о налогах и сборах Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.
4. Структура налоговой системы Российской Федерации.
5. Налогоплательщики и налоговые агенты.
6. Налоговые органы в Российской Федерации.
7. Главная задача налоговых органов.
8. Возникновение, изменение и прекращение обязанности по уплате налогов.
9. Изменение срока уплаты налога. Формы изменения срока уплаты налога. Органы, уполномоченные принимать решения об изменении сроков уплаты налога.
10. Требование об уплате налога: понятие, назначение, сроки, направления.
11. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов.
12. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм.
13. Учет налогоплательщиков.
14. Порядок постановки на учет (снятия с учета).
15. Идентификационный номер налогоплательщика.
16. Обязанности органов, осуществляющих регистрацию места жительства физических лиц.
17. Обязанности банков, связанные с учетом налогоплательщиков.
18. Понятие налогового правонарушения.
19. Лица, подлежащие ответственности за совершение налоговых правонарушений.
20. Виды налоговых правонарушений.
21. Общие условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения.
22. Право на обжалование.
23. Порядок обжалования актов налоговых органов и действий или бездействия их должностных лиц.
24. Порядок и сроки подачи жалобы.
25. Рассмотрение жалобы и принятие решения по ней.
26. Налог на добавленную стоимость
27. Акцизы
28. Налог на доходы физических лиц
29. Налог на прибыль организаций
30. Налог на добычу полезных ископаемых.

31. Водный налог
32. Сборы за пользование объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов
33. Государственная пошлина
34. Плательщики государственной пошлины.
35. Налог на имущество организаций.
36. Транспортный налог.
37. Налог на игорный бизнес
38. Земельный налог
39. Налог на имущество физических лиц
40. Торговый сбор
41. Упрощенная система налогообложения
42. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности
43. Патентная система налогообложения
44. Актуальные вопросы совершенствования, изменения, и реформирования налоговой системы.

Шкала оценивания:

Оценка **«отлично»** выставляется за глубокое знание предусмотренного программой материала, за умение четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка **«хорошо»** – за твердое знание основного (программного) материала, за грамотные, без существенных неточностей ответы на поставленные вопросы.

Оценка **«удовлетворительно»** – за общее знание только основного материала, за ответы, содержащие неточности или слабо аргументированные, с нарушением последовательности изложения материала.

Оценка **«неудовлетворительно»** – за незнание значительной части программного материала, за существенные ошибки в ответах на вопросы, за неумение ориентироваться в материале, за незнание основных понятий дисциплины.

ОС №2: Комплект разноуровневых заданий и задач для проведения практических занятий по дисциплине «Налоги»

1. Налогоплательщик Иванов представил в налоговые органы налоговую декларацию за 2014 год с нарушением установленного законом срока на 3,5 месяца. На основе этой декларации надлежало уплатить налог на сумму 45 тыс. рублей. Несвоевременная подача декларации была вызвана болезнью Иванова, о чем имелись подтверждающие документы (справка из больницы). Налоговые органы обратились в суд с иском о привлечении Иванова к налоговой ответственности по п. 1 ст. 119 НК РФ. Какое решение примет суд? Какими нормами при принятии решения он будет руководствоваться?
2. Репешов работал по контракту в иностранной фирме, находящейся за пределами территории РФ, с 01.01.2014 по 01.08.2014. За работу он получил 20 тыс. долларов США. Вернувшись в Архангельск, Репешов продолжил работу в авиаотряде № 2 с 15.08.2014. За август ему было начислено 20 тыс. рублей, за сентябрь – 25 тыс. рублей, за октябрь – 21 тыс. рублей. На иждивении имеет сына 15 лет и дочь 20 лет, студентку очного отделения СГМУ (за обучение дочери платит 60 тыс. рублей в год). Какую консультацию мы можем дать Репешову по поводу уплаты им налога на доходы физических лиц? Какие суммы налога при этом надлежит уплатить? В каком порядке предоставляются льготы при уплате данного налога?
3. Иванова имеет на иждивении троих детей: сын 7 лет (школьник), дочь 14 (школьница), сын 20 лет (студент вечернего отделения вуза, учится платно). Иванова воспитывает детей одна, брак с супругом расторгнут в 2006 году, алименты не получает. Доход Ивановой в 1 квартале 2014 года составил: январь – 30 тыс. рублей; февраль – 32 тыс. рублей; март – 34 тыс. рублей. На основании главы 23 НК РФ определите размер налога на доходы физических лиц, который будет взиматься с Ивановой в 1 квартале 2014 года.

4. В марте 2014 г. закрытое акционерное общество было реорганизовано путем преобразования в общество с ограниченной ответственностью. В мае 2014 г. в ходе аудиторской проверки общество с ограниченной ответственностью (правопреемник) обнаружило, что закрытое акционерное общество (реорганизованное юридическое лицо) не представило в налоговый орган сведения о доходах физических лиц - работников реорганизованного юридического лица и суммах начисленного и удержанного в 2013 г. налога на доходы физических лиц, установленные п. 2 ст. 230 НК РФ. Правопреемник представил в налоговый орган данные сведения. Налоговый орган наложил на правопреемника штраф в соответствии с п. 1 ст. 126 НК РФ. Должен ли правопреемник уплачивать этот штраф?

Шкала оценивания:

Оценка **«отлично»** выставляется за глубокое знание предусмотренного программой материала, за самостоятельность и умение применять теоретические положения при решении практических задач.

Оценка **«хорошо»** – за твердое знание основного (программного) материала, за умение применять теоретические положения при решении практических задач.

Оценка **«удовлетворительно»** – за общее знание только основного материала, за слабое применение теоретических положений при решении практических задач.

Оценка **«неудовлетворительно»** – за незнание значительной части программного материала и неспособность применять теоретические положения при решении практических задач.

ОС №3: Комплект заданий для итоговой контрольной работы по дисциплине «Налоги»

ЧАСТЬ 1

Письменно ответить на вопрос, дать необходимые пояснения и на основе результатов представленных заданий составить содержание и выводы, которые налоговый инспектор внесет в итоговую часть акта выездной налоговой проверки.

Задание 1. В налоговые органы предоставлена от коммерческого предприятия «Элефант» налоговая декларация по НДС, по которой к уплате в бюджет государства подлежит 84 тыс. руб. Существует ли ошибка и каковы ее последствия, если 31 - го числа следующего месяца предприятие перечислило в бюджет 92 тыс. руб.?

Задание 2. Коммерческое предприятие «Элефант» реализовало в отчетном месяце товаров на сумму 984,5 тыс. руб. (в т. ч. НДС 18%). За нарушение сроков поставки товаров было уплачено штрафных санкций 38,9 тыс. руб. (без НДС). Приобретен товар для последующей перепродажи на сумму 218,6 тыс. руб. (в т. ч. НДС 18%). Внесены авансовые взносы за услуги сторонних организаций в сумме 116,4 тыс. руб.

Задание 3. Коммерческое предприятие «Элефант» перечислило в бюджет 15 сентября текущего года страховые платежи в сумме 5615 руб. и НДФЛ в сумме 2198 руб. Существует ли налоговая ошибка и каковы ее последствия, если на предприятии были произведены выплаты в пользу работников в августе месяце текущего года:

- Зайцева В. К. (бухгалтер) имеет 3 детей, 1961 года рождения: зарплата 5600 руб., больничный лист 1200 руб., оплата за обучение в институте 4 500 руб.;

- Волков К.З. (директор предприятия) имеет 1 ребенка, 1969 года рождения: зарплата 8200 руб., премия 1800 руб., оплата командировочных расходов 5400 руб., в т. ч. сверх норм 840 руб.;

- Козлова З.В. (продавец) не имеет детей, 1972 года рождения: зарплата 3500 руб., доплата за перевыполнение плана продаж в сумме 600 руб., оплата питания 760 руб.

Задание 4. Проверьте правильность расчета и уплаты налога на имущество предприятия «Элефант», если известно, что 10 ноября 2011 года было перечислено в бюджет государства 12,5 тыс. руб. налога. За этот период стоимость имущества составила:

01.1.	2011 года	864,5 тыс. руб.
01.2.	2011 года	897,9 тыс. руб.
01.3.	2011 года	905,6 тыс. руб.
01.4.	2011 года	648,3 тыс. руб.
01.5.	2011 года	733,7 тыс. руб.
01.6.	2011 года	1040,2 тыс. руб.

01.7. 2011 года	938,6 тыс. руб.
01.8. 2011 года	1203,9 тыс. руб.
01.9. 2011 года	1501,3 тыс. руб.
01.10. 2011 года	1501,3 тыс. руб.

ЧАСТЬ 2.

Письменно ответить на вопрос, дать необходимые пояснения и на основе результатов представленных заданий составить содержание и выводы, которые налоговый инспектор внесет в итоговую часть акта выездной налоговой проверки.

Задание 1. За 9 месяцев текущего налогового периода предприятие «Воронежмет» имеет в наличии следующие показатели своей работы:

- выручка от реализации товаров (в т. ч. НДС) 3 670 500 руб.
- продан станок на сумму (в т. ч. НДС) 160 300 руб.
- остаточная стоимость 39 800 руб.
- себестоимость реализованных товаров 1 956 300 руб.
- затраты по операциям с тарой 69 500 руб.
- уплачены пени за нарушение сроков поставки товаров 54 200 руб.
- получен кредит банка 500 000 руб.

Декларация за 9 месяцев по налогу на прибыль представлена предприятием в налоговые органы 28 октября текущего налогового периода в сумме 140 394 руб. Существует ли налоговая ошибка и каковы ее последствия, если авансами предприятие внесло в бюджет государства 1.100.000 руб. налога на прибыль.

Задание 2. Производственное предприятие «Воронежмет» перечислило в бюджет государства 12 августа текущего года ЕСН в сумме 4875 руб. и НДС/Л в сумме 3471 руб. Существует ли налоговая ошибка и каковы ее последствия, если на предприятии были произведены выплаты в пользу работников в июле следующих размерах:

- Змеева У. Г. (инженер) имеет 2 детей, 1959 года рождения: оклад 4000 руб., но отработано 18 дней, больничный лист 540 руб., оплата питания 300 руб.;

- Ужов Г. З. (водитель) имеет 1 ребенка, 1968 года рождения: зарплата 6500 руб., командировочные расходы 51200 руб., в т. ч. сверх норм 900 руб., оплата содержания ребенка в детском саду 580 руб.;

- Гадюкин З. У. (руководитель предприятия) не имеет детей, 1970 года рождения: зарплата 9000 руб., материальная помощь 5000 руб., компенсация за неиспользованный отпуск 12000 руб.

Задание 3. Проверить правильность расчета и уплаты налога на имущество организаций на данного предприятия, если известно, что 15 августа текущего года им перечислено в бюджет государства 8,6 тыс. руб. налога. За этот период стоимость имущества на предприятии составила:

Отчетный период	Остаточная стоимость		Всего
	Основных средств	Нематериальных активов	
01.01 текущего года	674,3	218,6	892,3
01.02 текущего года	710,8	218,6	929,4
01.03 текущего года	710,8	265,3	976,1
01.04 текущего года	825,6	270,1	1095,7
01.05 текущего года	860,4	250,6	1111,0
01.06 текущего года	905,8	271,7	1177,5
01.07 текущего года	1246,1	280,9	1527,0
01.08 текущего года	1246,1	295,6	1541,7
01.09 текущего года	1500,9	312,3	1713,2
01.10 текущего года	1600,0	400,0	2000,0

Шкала оценивания:

Оценка «отлично» выставляется за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов.

Оценка «хорошо» – за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

ОС №4: Перечень вопросов для реализации компьютерного тестирования по дисциплине «Налоги»

- 1. Выберите необязательный для установления налога элемент налогообложения:**
 - а) налоговая база;
 - б) налоговая льгота;
 - в) налоговый период;
 - г) налоговая ставка.

- 2. При введении в действие регионального налога субъектам РФ предоставлено право определять:**
 - а) объекты налогообложения;
 - б) порядок исчисления налога;
 - в) порядок и сроки представления налоговой декларации;
 - г) налоговый отчетный период.

- 3. Лица, на которых возложены обязанности по исчислению, удержанию и перечислению в бюджет налогов называются:**
 - а) налогоплательщиками;
 - б) плательщиками сборов;
 - в) налоговыми агентами;
 - г) сборщиками налогов.

- 4. Стоимостная характеристика объекта налогообложения называется:**
 - а) налоговый период;
 - б) налоговая база;
 - в) налоговая ставка;
 - г) сумма налога.

- 5. Какой из элементов налогообложения обязателен при установлении налога на территории РФ:**
 - а) форма налоговой декларации;
 - б) срок уплаты налога;
 - в) срок представления налоговой декларации;
 - г) отчетные периоды.

- 6. Акт законодательства о налогах и сборах, вводящий новый налог, вступает в силу:**
 - а) не ранее 1 января следующего года;
 - б) не ранее 1 числа налогового периода;
 - в) не ранее, чем по истечении одного года со дня официального опубликования;
 - г) может иметь обратную силу.

- 7. Налоги могут быть уплачены:**
 - а) ценными бумагами;
 - б) зачетом взаимных требований;
 - в) денежными средствами;

- г) любым имуществом налогоплательщика.

8. Налоги не могут быть взысканы с (со):

- а) расчётного счёта;
- б) валютного счёта;
- в) текущего счёта;
- г) ссудного счёта.

9. Взыскание налогов с депозитных счетов налогоплательщика:

- а) разрешено;
- б) запрещено;
- в) невозможно в течение срока действия депозитного договора;
- г) возможно в зависимости от суммы и срока действия депозитного договора.

10. Принцип дешевизны означает, что:

- а) налоговые ставки следует снижать для построения более эффективной системы налогообложения;
- б) налоговое бремя должно быть минимальным;
- в) затраты на содержание системы налоговых органов должны соответствовать суммам поступлений в бюджет налоговых платежей.
- г) затраты налогоплательщика на исчисление и перечисление в бюджет налогов должны быть как можно меньше.

11. Какая из организаций не выполняет контрольные функции в сфере налогообложения на территории РФ:

- а) Пенсионный фонд РФ;
- б) Государственный таможенный комитет РФ;
- в) Федеральная налоговая служба РФ;
- г) Банк России.

12. Предоставление отсрочки по уплате местных налогов входит в компетенцию:

- а) Минфина РФ;
- б) ФНС РФ;
- в) финансового органа субъекта РФ;
- г) финансового органа муниципального образования.

13. Заявление на возврат суммы излишне уплаченного налога может быть подано налогоплательщиком в налоговый орган в течение следующего срока:

- а) 3-х лет со дня образования переплаты;
- б) 3-х лет со дня обнаружения переплаты;
- в) 6 месяцев со дня обнаружения переплаты;
- г) 3 месяцев со дня образования переплаты.

14. Уполномоченный представитель юридического лица по представлению его интересов в налоговых правоотношениях осуществляет свои полномочия на основании:

- а) учредительных документов организации;
- б) Налогового кодекса РФ;
- в) распорядительного документа руководителя организации (приказ, распоряжение);
- г) доверенности.

15. По какому из оснований юридические лица не подлежат постановке на учёт:

- а) по месту нахождения обособленного подразделения;
- б) по месту нахождения имущества;
- в) по месту нахождения организации;
- г) по месту жительства учредителя – физического лица.

- 16. В компетенцию законодателей субъектов РФ при вводе на своей территории установленных федеральными законами региональных налогов входит определение:**
- а) объекта налогообложения;
 - б) предельного значения налоговой ставки;
 - в) конкретного значения налоговой ставки;
 - г) порядка исчисления налога.
- 17. Адвалорные налоговые ставки являются:**
- а) прогрессивными;
 - б) пропорциональными;
 - в) абсолютными;
 - г) процентными.
- 18. Выберите наиболее точную характеристику. Косвенные налоги – это:**
- а) закреплённые за федеральным бюджетом;
 - б) закреплённые за бюджетами субъектов РФ;
 - в) регулирующие;
 - г) частично закреплённые, а частично регулирующие.
- 19. Сума налога по специфической налоговой ставке определяется как:**
- а) процентная доля налоговой базы;
 - б) произведение налоговой ставки и налоговой базы;
 - в) объём реализованной продукции в натуральном выражении;
 - г) стоимость реализованной продукции.
- 20. Какая из характеристик применима к акцизам:**
- а) федеральный;
 - б) прогрессивный;
 - в) пропорциональный;
 - г) налог с юридических лиц.
- 21. В соответствии с условием режима налогового склада осуществляется хранение, транспортировка покупателям:**
- а) товаров, подлежащих специальной маркировке;
 - б) нефтепродуктов;
 - в) алкогольной продукции с объёмной долей этилового спирта более 9%;
 - г) спиртосодержащей продукции с объёмной долей этилового спирта более 1,5%.
- 22. Суммами авансового платежа по акцизам считаются суммы, уплаченные налогоплательщиками:**
- а) при ввозе подакцизных товаров на таможенную территорию РФ;
 - б) при приобретении акцизных марок;
 - в) при вывозе подакцизных товаров с территории РФ;
 - г) при приобретении подакцизных товаров.
- 23. Реализация налогоплательщиками – оптовыми организациями алкогольной продукции с объёмной долей этилового спирта более 9% с акцизных складов акцизному складу другой оптовой организации:**
- а) облагается по ставке 20% от приведённых в ст. 193 НК;
 - б) облагается по ставке 80% от приведённых в ст. 193 НК;
 - в) облагается в полном объёме оп ставкам, приведённым в ст. 193 НК;
 - г) не подлежит налогообложению.
- 24. При удержании НДС налоговыми агентами сумма налога определяется:**
- а) по ставке 18%;
 - б) по ставке 10%;
 - в) расчётным методом;

- г) по ставке 0%.

25. Реализация природного газа, экспортируемого в страны СНГ:

- а) не подлежит налогообложению;
б) облагается НДС по ставке 0%;
в) облагается НДС по ставке 10%;
г) облагается НДС по ставке 18%.

Шкала оценивания:

При тестировании все верные ответы берутся за 100%. Оценка выставляется в соответствии с таблицей:

<i>Процент выполнения заданий</i>	<i>Оценка</i>
90%-100%	отлично
75%-90%	хорошо
60%-75%	удовлетворительно
менее 60%	неудовлетворительно

ОС №5: Экзамен

Вопросы к экзамену по дисциплине «Налоги»

Общие положения налогообложения

1. Законодательство о налогах и сборах Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.
2. Экономическая сущность налогов.
3. Общие и отличительные черты налогов.
4. Элементы налогообложения.
5. Принципы налогообложения.
6. Понятие налоговой системы.
7. Критерии прямых и косвенных налогов.
8. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах.
9. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов.
10. Формы изменения срока уплаты налогов и сборов.
11. Налоговая декларация.
12. Налоговые проверки: виды, назначение, оформление результатов.
13. Понятие налоговых правонарушений.
14. Виды налоговых правонарушений.
15. Обжалование актов налоговых органов и действий (бездействия) их должностных лиц.

Налог на прибыль

16. Объект налогообложения.
17. Классификация доходов и расходов.
18. Методы признания доходов и расходов.
19. Методы и порядок расчета амортизации.
20. Налоговая база.
21. Ставки налога.
22. Порядок исчисления налога.
23. Порядок и сроки уплаты налога, предоставление деклараций.

Налог на добавленную стоимость

24. Экономическая сущность, значение и роль в формировании бюджета страны.
25. Условия предоставления освобождения от уплаты налога.
26. Объект налогообложения.
27. Операции, не подлежащие налогообложению.
28. Налоговый и отчетный периоды.
29. Ставки налога.

30. Налоговая база.
31. Документация, на основании которой рассчитываются суммы налога.
32. Момент определения налоговой базы.
33. Налоговые вычеты.
34. Порядок исчисления налога.
35. Порядок и сроки уплаты налога, предоставления отчетности.

Акцизы

43. Налогоплательщики.
44. Порядок реализации произведенных подакцизных товаров.
45. Особенности налогообложения алкогольной продукции.
46. Налоговая база.
47. Порядок определения налоговой базы.
48. Порядок исчисления налога.
49. Сроки уплаты акциза.
50. Налоговая отчетность.

Налог на добычу полезных ископаемых

51. Сущность платежей за использование природных богатств.
52. Расчет стоимости добытых полезных ископаемых.
53. Основные положения исчисления налога на добычу полезных ископаемых.

Водный налог

54. Плательщики.
55. Объект налогообложения.
56. Порядок исчисления налогооблагаемой базы по оплате за воду.

Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов

57. Плательщики сборов.
58. Критерии, применяемые при разработке ставок сбора.
59. Сроки уплаты сбора.

Государственная пошлина

60. Плательщики.
61. Порядок и сроки уплаты.
62. Размеры государственной пошлины.
63. Льготы для отдельных категорий физических лиц и организаций.

Транспортный налог

64. Налогоплательщики.
65. Объект налогообложения.
66. Налоговая база.
67. Налоговый период.
68. Ставки налога.
69. Порядок исчисления налога.
70. Основание для уплаты налога юридическим и физическим лицам.

Налог на игорный бизнес

71. Налогоплательщики.
72. Объект налогообложения.
73. Налоговая база.
74. Налоговый период.
75. Ставки налога.
76. Порядок исчисления налога.
77. Порядок и сроки уплаты налога, предоставление отчетности.

Земельный налог

- 78. Налогоплательщики.
- 79. Объект налогообложения.
- 80. Ставки налога.
- 81. Порядок исчисления и уплаты налога.
- 82. Порядок и сроки предоставления отчетности.

Упрощенная система налогообложения

- 83. Критерии, при наличии которых применяется данный специальный налоговый режим.
- 84. Налоги, от которых освобождаются фирмы и предприниматели, перешедшие на УСН.
- 85. Условия, при которых организация обязана перейти на общую систему налогообложения.
- 86. Порядок учета расходов по основным средствам
- 87. Объекты и ставки единого налога.
- 88. Порядок исчисления единого налога при различных объектах налогообложения.
- 89. Определение суммы единого налога в бюджет при разных объектах налогообложения.
- 90. Преимущества данного специального налогового режима от общей системы налогообложения.

Единый налог на вмененный доход от отдельных видов деятельности

- 91. Виды бизнеса подпадающие под ЕНВД.
- 92. Объект налогообложения.
- 93. Что такое базовая доходность.
- 94. Расчет вмененного дохода.
- 95. Порядок определения суммы единого налога для перечисления в бюджет.
- 96. Преимущества данного специального налогового режима от общей стоимости налогообложения.
- 97. Сроки предоставления отчетности и перечисления налога в бюджет.

Налог на доходы физических лиц

- 98. Налогоплательщики.
- 99. Объект налогообложения.
- 100. Особенности определения облагаемого дохода у нерезидентов РФ.
- 101. Понятие материальной выгоды.
- 102. Доходы, необлагаемые налогом.
- 103. Налоговый и отчетный периоды.
- 104. Ставки налога.
- 105. Порядок исчисления налога.
- 106. Налоговые вычеты.
- 107. Условия применения налоговых вычетов.
- 108. Порядок применения налоговых вычетов.
- 109. Определение общей суммы налога.
- 110. Порядок и сроки уплаты налога.
- 111. Порядок и сроки предоставления отчетности.

Налог на имущество физических лиц

- 112. Объекты налогообложения
- 113. Определение налоговой базы.
- 114. Ставки налога, их характеристика.
- 115. Льготы по налогу.

Совершенствование и реформирование налоговой системы

- 116. Изменения в налогообложении.

Шкала оценивания:

Оценка «отлично» выставляется за глубокое знание предусмотренного программой материала,

содержащегося в основных и дополнительных рекомендованных литературных источниках, за умение четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы, за умение анализировать изучаемые явления в их взаимосвязи и диалектическом развитии, применять теоретические положения при решении практических задач.

Оценка **«хорошо»** – за твердое знание основного (программного) материала, включая расчеты (при необходимости), за грамотные, без существенных неточностей ответы на поставленные вопросы, за умение применять теоретические положения для решения практических задач.

Оценка **«удовлетворительно»** – за общее знание только основного материала, за ответы, содержащие неточности или слабо аргументированные, с нарушением последовательности изложения материала, за слабое применение теоретических положений при решении практических задач.

Оценка **«неудовлетворительно»** – за незнание значительной части программного материала, за существенные ошибки в ответах на вопросы, за неумение ориентироваться в расчетах, за незнание основных понятий дисциплины.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивая знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Результатом проверки компетенций на разных этапах формирования, полученных студентом в ходе освоения данной дисциплины, является оценка, выставляемая по 5-ти балльной шкале в соответствии со следующими критериями:

1. ДЛЯ УСТНОГО ИЛИ ПИСЬМЕННОГО ОТВЕТА НА ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМ ЗАЧЕТЕ/ЭКЗАМЕНЕ

1. Полнота и правильность ответа
2. Степень осознанности и понимания изученного материала
3. Языковое оформление ответа

Шкала оценивания	Показатели
5 («отлично»)	1. Материал изложен полно, даны правильные определения основных понятий; 2. Обнаружено понимание материала, студент обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит примеры не только из учебника, но и самостоятельно сформулированные; 3. Материал изложен последовательно и грамотно с точки зрения норм литературного языка
4 («хорошо»)	Ответ удовлетворяет тем же требованиям, что и для отметки 5 («отлично»), но студент допускает 1-2 ошибки, которые способен исправить, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого материала
3 («удовлетворительно»)	Студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1. материал изложен неполно, допущены неточности в определении понятий или в формулировках правил; 2. не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и приводить примеры; 3. излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении ответа
2 («неудовлетворительно»)	Студент обнаруживает незнание большей части ответа соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, непоследовательно и неуверенно излагает

2. ДЛЯ УСТНОГО ИЛИ ПИСЬМЕННОГО ОТВЕТА НА ЗАЧЕТЕ

1. Полнота и правильность ответа
2. Степень осознанности и понимания изученного материала
3. Языковое оформление ответа

Шкала оценивания	Показатели
«зачтено»	Ответ соответствует показателям и критериям оценивания экзамена по шкале «удовлетворительно» и выше
«не зачтено»	Ответ соответствует показателям и критериям оценивания экзамена по шкале «неудовлетворительно»

Порядок проведения экзаменов и зачетов

1. Число экзаменов и зачетов, выносимых на каждую сессию, определяется учебным планом.
2. Экзамены и зачеты принимаются преподавателями, которым разрешено в соответствии с действующими положениями чтение лекций.
3. Зачеты и экзамены принимаются преподавателями, проводившими практические (семинарские, лабораторные) занятия в данной группе или читающими лекции по данному курсу.
4. Зачеты по практическим и лабораторным работам принимаются по мере их выполнения. По отдельным дисциплинам зачеты могут проводиться в виде контрольных работ на практических занятиях.
5. При явке на экзамены и зачеты студенты обязаны иметь при себе студенческий билет и зачетную книжку, которые они предъявляют экзаменатору в начале экзамена.
6. Форма проведения экзамена (устно, письменно, тестирование и т.п.) и порядок его организации (программа экзамена, экзаменационные вопросы и билеты и т.п.) устанавливается соответствующей кафедрой по предложению экзаменатора.
7. Экзаменатор имеет право задавать студентам дополнительные вопросы, а также давать задачи и примеры в пределах учебной программы данной дисциплины.
8. Во время экзамена студенты могут с разрешения экзаменатора пользоваться наглядными пособиями и справочной литературой, а также учебными программами.
9. Успеваемость студентов определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Положительные оценки заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, неудовлетворительные оценки проставляются только в экзаменационной ведомости. В зачетной книжке также указывается трудоемкость сдаваемой дисциплины.
10. Неявка на экзамен отмечается в экзаменационной ведомости словами «не явился» и заверяется подписью экзаменатора. Неявка на экзамен без уважительной причины засчитывается студенту как неудовлетворительная оценка.
11. Результаты сдачи зачетов оцениваются отметкой «зачтено», «не зачтено». Зачеты с дифференцированными оценками («зачтено (5)», «зачтено (4)», «зачтено (3)», «не зачтено»).

3. ДЛЯ ТЕСТИРОВАНИЯ

Оценка выполнения тестовых заданий рассчитывается в следующем процентном соотношении :

Шкала оценивания	Показатели
5 («отлично»)	90% -100%
4 («хорошо»)	75%-89%
3 («удовлетворительно»)	60%-74%
2 («неудовлетворительно»)	менее 59%

Порядок проведения тестирования

Тест – это простейшая форма письменного контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин.

Целью тестирования является оценка качества обучения на различных этапах освоения образовательной программы и уровня подготовки обучающихся на соответствие требованиям

федерального государственного образовательного стандарта и образовательной программы. Тестирование не исключает и не заменяет другие формы оценки качества обучения и уровня подготовки обучающихся. Тестирование, наряду с другими формами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, может использоваться: - как инструмент внутривузовского мониторинга контроля качества подготовки обучающихся при освоении ими образовательных программ.

Текущее и оперативное тестирование может проводиться преподавателем при аудиторной и внеаудиторной работе, в том числе на семинарах, практических занятиях/ лабораторных практикумах для выявления уровня освоения учебного материала обучающимся и его готовности к дальнейшему обучению, проверки качества освоения знаний, умений по определенным темам, модулям, разделам дисциплины и выполнения внеаудиторной самостоятельной работы.

Рубежное тестирование проводится по модулю дисциплины (контрольной точке), циклам дисциплин, в соответствии с листом контрольных мероприятий. Целью рубежного тестирования является определение степени освоения обучающимися области знаний и умений (уровня компетентности) в соответствии с программой дисциплины. Результаты тестирования используются преподавателем для формирования комплексной оценки по дисциплине. Рубежное тестирование может проводиться при аудиторной и внеаудиторной работе. Тестирование может проводиться в письменной и (или) компьютерной формах.

4. ДЛЯ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ (КУРСОВАЯ РАБОТА (ПРОЕКТ), КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА, ЭССЕ, РЕФЕРАТ, ДОКЛАД, СООБЩЕНИЕ, ПРЕЗЕНТАЦИЯ)

- 1.Идентификация ключевых проблем;
- 2.Анализ ключевых проблем;
- 3.Аргументация предлагаемых вариантов эффективного разрешения выявленных проблем;
- 4.Выполнение задания с опорой на изученный материал и дополнительные источники;
5. Оформление письменной работы;
6. Представление работы, если по работе предполагается выступление (защита)

При работе с установленной дифференцированной оценкой необходимо руководствоваться следующей шкалой:

Шкала оценивания	Показатели
5 («отлично»)	выявлено 90% -100% критериев к данной работе
4 («хорошо»)	выявлено 75%-89% критериев к данной работе
3 («удовлетворительно»)	выявлено 60%-74% критериев к данной работе
2 («неудовлетворительно»)	выявлено о менее 59% критериев к данной работе

При работе с установленной оценкой «зачтено /не зачтено» необходимо руководствоваться следующей шкалой:

Шкала оценивания	Показатели
«зачтено»	Работа соответствует показателям и критериям оценивания по шкале «удовлетворительно» и выше
«не зачтено»	Работа соответствует показателям и критериям оценивания по шкале «неудовлетворительно»

Общие требования к написанию и оформлению письменных работ

Письменная работа выполняется на стандартных листах бумаги формата А-4 в печатном варианте, либо в рукописном виде (в порядке исключения). Текст работы набирается через 1,5 межстрочных интервала, шрифт – 14. На странице не должно быть менее 27-29 строк, включая сноски. Поля страниц устанавливаются: левое – 30 мм, правое -10мм, верхнее и нижнее – 20мм. Выравнивание по ширине.

Объем и структура письменной работы устанавливается отдельными методическими рекомендациями по дисциплине.

Страницы должны быть пронумерованы сверху в середине страницы. Нумерация начинается со 2 листа «Содержание». Все остальные страницы нумеруются сквозной нумерацией до последней страницы, включая приложения.

Прежде чем приступить к написанию работы, студенту необходимо подобрать соответствующую литературу, первоисточники. Обязательно изучить современные источники, «не старше» 5 лет.

Порядок защиты курсовой работы (проекта)

Для получения допуска к защите курсовой работы необходимо получить позитивную рецензию научного руководителя (преподавателя). Если научный руководитель не допускает курсовую к защите, то ее необходимо переделать с учетом указанных поправок и рекомендаций. При подготовке к защите студенту необходимо выполнить все указания, данные в рецензии и учесть замечания в тексте работы. Защита курсовой работы производится индивидуально.

Как правило, процедура защиты курсовых работ проводится только в присутствии научного руководителя. На защите работы студент должен быть готов к краткому изложению основного содержания работы и ее результатов, к собеседованию по отдельным моментам работы, к ответу на любые вопросы, как по данной теме, так и по всему курсу.

Доклад необходимо подготовить заранее в форме выступления, в котором целесообразно осветить такие важные вопросы как: обоснование актуальности темы курсовой работы, цель, задачи и содержание работы, ее наиболее существенные и интересные моменты. В основном доклад содержит в себе ключевые моменты введения, а основной акцент сделан на заключении. В выступлении должны содержаться также ответы на основные замечания научного руководителя. Доклад не должен быть слишком длинным, целесообразно уложиться в 5 - 7 минут. Крайне желательно не читать текст доклада от и до с листка, а запомнить хоть пару абзацев, не путаясь в его содержании.

Сама процедура защиты включает в себя:

- доклад студента о содержании и основных выводах работы;
- вопросы к автору по докладу;
- ответы студента на вопросы научного руководителя;
- решение научного руководителя об оценке курсовой работы.

В итоговой оценке руководитель курсовой работы учитывает не только окончательный результат, но и степень самостоятельности студента, что отмечается в рецензии.

Рецензия на курсовую работу отражает:

- актуальность темы;
- глубину изучения специальной литературы;
- объективность методов исследования и достоверность результатов;
- обоснованность выводов;
- стиль и оформление работы;
- предложения и выводы.

По итогам защиты за курсовую работу выставляется дифференцированная оценка в зачетную книжку обучающегося.

Учебное издание

**Рабочая программа дисциплины
«Налоги»
по направлению подготовки
38.03.01 Экономика
Профиль – Финансы и кредит
Квалификация (степень)
«Бакалавр»
(очная и заочная формы обучения)**

Составитель –
Матвиенко И.И.

